

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 08.11.2021, klo 17:00 - 19:32

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

### Käsitellyt asiat

§ 161 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 162 **Pöytäkirjan tarkastus**

§ 163 **Itä-Suomen päihdehuollon ky:n viimeisen tilinpäätöksen käsittely ja hyväksyminen**

§ 164 **Sairilan rantaosayleiskaavan muutos 491-434-10-0 / Härkäniemen tuvat**

§ 165 **Entisen hotelli Varsavuoren kiinteistön kehittäminen: asemakaavamuutos, tontin vuokraaminen ja alueen rakentuminen**

§ 166 **OOOEse Ruskij Les -yhtiön myyntilupa**

§ 167 **Veroprosentit vuodelle 2022**

§ 168 **Valtuustoaloite: Sosiaaliset ja ympäristökriteerit käyttöön kaupungin hankinnoissa**

§ 169 **Valtuustoaloite koulunkäynnin ohjaajien nimikkeistä ja heidän riittävästä määrästä kouluilla**

§ 170 **Valtuustoaloite Urpolan kehittämishankkeesta**

§ 171 **Valtuustoaloite mikkeliäisen kehitysvammaisten Hyppy!-teatteritapahtuman kehittämiseksi valtakunnalliseksi Erityisryhmien Hyppy! -näyttämöpäiviksi**

### Lisäpykälät

§ 172 **Lisämäärärahaesitys Eteläisen aluekoulun kokonaiskustannukseen**

§ 173 **Valtuustoaloite: Selvitys kansainvälisen IB-luokan perustamisesta /aloittamisesta Mikkeliissä sekä A2 -kielen vaaditun ryhmäkoon pienentämisestä /opettamisen digitalisoimisesta**

§ 174 **Valtuustoaloite: Kaupunginvaltuuston-, hallituksen ja virkamiesjohdon tutustuminen pitäjiin ja yrityksiimme**

§ 175 **Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungille järjestöstrategia ja pysyvä yhteistyömalli**

§ 176 **Valtuustoaloite: Selvitys Mikkelin kaupungin omistamien kiinteistöjen korjaustarpeesta 1-10 vuoden aikana**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja  
Laura Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Liisa Ahonen  
Paavo Barck  
Tanja Hartonen  
Raimo Heinänen  
Marita Hokkanen  
Kati Häkkinen  
Jukka Härkönen  
Katriina Janhunen  
Jatta Juhola  
Sami Järvinen  
Pertti Karhunen  
Heli Kauppinen  
Jouko Kervinen  
Anu M Kokkonen  
Soile Kuitunen  
Suvi Kähkönen-Valtola  
Jarmo Lautamäki  
Raine Lehtonen  
Veli Liikanen  
Olli Marjalaakso  
Jussi Marttinen  
Olli Miettinen  
Sami Nalli  
Katriina Noponen  
Heikki Nykänen  
Jenni Oksanen  
Kirsi Olkkonen  
Antti Pakarinen  
Petri Pekonen  
Jukka Pöyry  
Pekka Pöyry  
Anna Reponen  
Juha T Ropponen  
Risto Rouhiainen  
Armi Salo-Oksa  
Jani Sensio  
Arto Seppälä  
Pirjo Siiskonen  
Tomi Sikanen  
Jaana Strandman  
Jarno Strengell  
Satu Taavitsainen  
Petri Tikkanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jenni Tissari  
Hannu Tullinen  
Pirkko Valtola  
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö, poistui 18:39  
Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Tiia Tamlander, vt. talousjohtaja  
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija  
Noora Rauhala, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Max Mustapää, asiakirjahallintopäällikkö  
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Tarja Poikolainen, kaupunginlakimies  
-  
Käsittelyjärjestys §:t 161-166, 172, 167-176  
Kokouksessa tauko klo 18.07-18.17

Allekirjoitukset

Oskari Valtola  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Raimo Heinänen  
Pöytäkirjantarkastaja

Marita Hokkanen  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 161

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 3.11.2021.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 3.11.2021.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 3.11.2021 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 3.11.2021.

Suoritetussa nimenhuudossa todennettiin, että paikalla oli 51 varsinaista valtuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 162**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Raimo Heinänen ja Marita Hokkanen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Konserni- ja elinvoimajaosto, § 31, 13.04.2021**

**Kaupunginhallitus, § 169, 19.04.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 52, 26.04.2021**

**Kaupunginhallitus, § 449, 01.11.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 163, 08.11.2021**

**§ 163**

**Itä-Suomen päihdehuollon ky:n viimeisen tilinpäätöksen käsittely ja hyväksyminen**

MliDno-2021-1165

**Konserni- ja elinvoimajaosto, 13.04.2021, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kej Itä-Suomen päihdehuollon ky - Loppuselvitys liitteineen

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymää ollaan purkamassa ja purkusopimus on hyväksytty kaikissa 36 jäsenkunnassa vuonna 2019. Yhtymävaltuusto ei kuitenkaan edennyt asiassa loppuselvityksen laatimiseen, koska lokakuussa 2019 vuodenvaihteessa 2016-2017 kuntayhtymästä eronneet Lappeenranta, Joensuu ja Imatra lähestyivät kuntayhtymää vaatimalla itselleen peruspääoman palautusta. Tämä lähestyminen käynnisti hallintoriita-asian kuntayhtymän ja näiden kolmen kunnan välillä. Hallintoriita-asiaan on nyt loppusyksystä 2020 Kotkan Kouvolan, Kuopion ja Mikkelin jäsenkuntien aloitteesta neuvoteltu sovintoratkaisu, joka on käsitelty ja hyväksytty kuntayhtymän valtuustossa 23.3.2021 (§ 7). Sovintoratkaisun keskeinen sisältö on seuraava:

”Kuntayhtymän jäljellä olevat varat jaetaan loppuselvityksen valmistumisen ja kuntayhtymän purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Kuntayhtymä vastaa omista oikeudenkäyntikuluista ja hallintoriidan käynnistäneet kunnat vastaavasti omista.”

Kuntayhtymän valtuusto käsitteli loppuselvityksen, johon on sisällytetty edellä mainittu sovintoratkaisu, kokouksessaan 23.3.2021 (§ 8) ja kuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 23.3.2021 (§ 14) toimeenpanna valtuuston päätös. Jotta kuntayhtymän purku voidaan saattaa päätökseen, jokaisen jäsenkunnan tulee käsitellä ja hyväksyä liitteenä oleva loppuselvitys.

Loppuselvitys nojautuu jäsenkuntien jo aiemmin hyväksymään purkusopimukseen ja selvityksessä todetaan, miten kuntayhtymän purkautumisen jälkeiset työt hoidetaan. Tässä työssä Mäntyharjun kunnalla on keskeinen osuus. Loppuselvityksen liitteenä on arvio jaettavissa varoista, mikäli kuntayhtymä saadaan purettua vuoden 2021 aikana, jolloin viimeinen tilinpäätös voidaan hyväksyä alkuvuodesta 2022.

Kaikkia jäsenkuntia pyydetään käsittelemään ja hyväksymään liitteenä oleva loppuselvitys 31.5.2021 mennessä sekä lähettämään päätöksestä ote kuntayhtymän

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

johtaja Maria Närhiselle ensisijaisesti sähköpostilla maria.narhinen@tuustaipale.fi tai toimisto@tuustaipale.fi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvitys hyväksytään ja kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 169**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh Itä-Suomen päihdehuollon ky - Loppuselvitys liitteineen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvitys hyväksytään ja kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Maria Närhinen ilmoitti olevansa esteellinen (kuntayhtymän johtaja) ja poistui kokouksesta. Ilmoitus hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 52**

#### Liitteet

1 Liite Kv Itä-Suomen päihdehuollon ky - Loppuselvitys liitteineen

#### **Ehdotus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvityksen ja päättää, että kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen ilmoitti olevansa esteellinen (kuntayhtymän johtaja) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 449**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

- 1 Liite Kh Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021 - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 2 Liite Kh Arviointikertomus - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 3 Liite Kh Pöytäkirjan ote, yhtymähallitus, tilinpäätös ja toimintakertomus - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 4 Liite Kh Viimeisen tilinpäätöksen hyväksyminen - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 5 Liite Kh Tilintarkastuskertomus 2021 - Itä-Suomen päihdehuollon ky

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 5.10.2021 käsitellyt ja hyväksynyt kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätöksen, joka tehtiin päivämäärään 31.8.2021. Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on kokoontunut 18.10.2021 ja käsitellyt sekä hyväksynyt tilinpäätöksen.

Purkusopimuksen mukaan kaikkien jäsenkuntien tulee vielä käsitellä ja hyväksyä purkautuneen kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätös sekä myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus kaudelta 1.1.2021 – 31.8.2021 ennen kuin kuntayhtymän jäljellä olevat varat voidaan palauttaa jäsenkunnille. Tilinpäätöstilanteessa kuntayhtymän tilillä oli 1 289 070,06 euroa. Tästä summasta 50 000 euroa on siirretty Mäntyharjun kunnan tilille viimeisten kulujen kattamista varten. Mahdollisesti jäljelle jäävä osuus 50 000 eurosta palautetaan myöhemmin erikseen kaikille kunnille pääomaosuuksien suhteessa.

Liitteenä on pöytäkirjan ote yhtymähallituksen käsittelystä, toimintakertomus sisältäen tilinpäätöksen, tilintarkastuskertomus sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Kuntayhtymä on pyytänyt jokaista jäsenkunnan valtuustoa käsittelemään ja hyväksymään kuntayhtymän viimeinen tilinpäätös seuraavassa valtuuston kokouksessaan sekä myöntämään vastuuvapauden tilivelvollisille.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen ja samalla myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Maria Närhinen (kuntayhtymän toimitusjohtaja) ja Eero Aho (kuntayhtymän hallituksen puheenjohtaja) ilmoittivansa olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämä pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 163**

#### Liitteet

- 1 Liite Kv Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021 - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 2 Liite Kv Arviointikertomus - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 3 Liite Kv Pöytäkirjan ote, yhtymähallitus, tilinpäätös ja toimintakertomus - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 4 Liite Kv Viimeisen tilinpäätöksen hyväksyminen - Itä-Suomen päihdehuollon ky
- 5 Liite Kv Tilintarkastuskertomus 2021 - Itä-Suomen päihdehuollon ky

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen ja samalla myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen ilmoitti olevansa esteellinen (kuntayhtymän toimitusjohtaja) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Itä-Suomen päihdehuollon ky/Maria Närhinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 98,15.06.2021**

**Kaupunginhallitus, § 273,21.06.2021**

**Kaupunginhallitus, § 447,01.11.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 164, 08.11.2021**

**§ 164**

**Sairilan rantaosayleiskaavan muutos 491-434-10-0 / Härkäniemen tuvat**

MliDno-2021-1319

**Kaupunkiympäristölautakunta, 15.06.2021, § 98**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kyltk Sairila raoyk muutos Pulkkinen Härkäniemen tuvat 15.6.2021

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 23. päivänä maaliskuuta 2021 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamutoksen on laatinut Insinööritoimisto Alpo Leinonen Oy maaomistajan aloitteesta.

Sairilan rantaosayleiskaava on hyväksytty 5.5.2003. Suunnittelualue sijaitsee Ylimmäinen järven ranta-alueella noin kahdeksan kilometriä Mikkelin keskustasta itään. Yleiskaavan muutos käsittää osaa tilasta Pulkkinen 491-434-10-0.

Kaavamuuotos on tullut vireille 23.3.2021 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 23.3.2021 – 22.4.2021.

Määräaikaan mennessä OAS:sta saatiin 4 lausuntoa ja neljä mielipidettä.

**Etelä-Savon ELY-keskuksen** lausunnossa on mm. esitetty, että osallisten vaikutuskeinot on syytä kuvata tarkemmin ja maisema- ja luontoselvitys on tarpeellisilta osilta syytä ajantasaistaa.

Rantaosayleiskaavan mitoituseriaatteen mukaan Pulkkinen tilalle kuuluu neljä rakennuspaikkaa. Tila on ollut matkailua palvelevat rakentamisen käytössä, joten sille on tavanomaisesta lomarakentamisesta poiketen osoitettu 500 k-m<sup>2</sup> sisältävä RM-1 alue ja kaksi RA rakennuspaikkaa. Luonnoksessa on esitetty kaksi uutta RA rakennuspaikkaa ja 400 k-m<sup>2</sup> rakennusoikeutta RM-1 alueelle. Rakennusoikeuden nostaminen vastoin laajemman yleiskaavan suunnittelu- ja laadintaperiaatteita vaarantaa maanomistajien yhdenvertaisen kohtelun vaatimuksia ja vaikeuttaa maanomistajien tasapuolista kohtelua. Koska kyseessä on osittain matkailua ja yritystoimintaa palveleva rakentaminen, jota voidaan ranta-alueen kaavoituksessa käsitellä mitoituksen osalta tavanomaisesta lomarakentamisesta poiketen, on RM-1 alueen lisärakentaminen mahdollista. Tavanomaisten lomarakennuspaikkojen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

osoittamiselle ELY-keskus ei näe perusteita. RM-alueen lisärakentaminen on suunniteltava siten, ettei uusia omarantaiseen lomarakentamiseen verrattavia rakennuspaikkoja enää RM-alueelle synny.

Vastine:

Osallisille 23.3.2021 lähetetyssä kirjeessä on kuvattu mielipiteiden jättöosoite, päivämäärä sekä tieto, kuka antaa tietoa kaavoituksesta. Ehdotusvaiheen kuulutuksesta käy ilmi samat asiat. Luonto- ja maisemaselvityksen osalta viitataan Mikkelin seudun alla olevaan lausuntoon.

Voimassa olevan yleiskaavan mukaiselle RA/2 alueelle on rakennettu rakennusluvan mukaisesti v. 2003 lomarakennus eli alueella on kolme lomarakennusta. Alue esitetään kaavaehdotuksessa RM-1 alueeksi, jossa enintään kolme matkailua palvelevia lomarakennuksia. Lisärakentamisena sallittaisiin vain enintään 15 kem2 saunat ja pienehköt talousrakennukset.

Kaikki alueen lomarakennukset ovat olleet ja ovat jatkossakin matkailukäytössä olevia rakennuksia. Voimassa olevassa kaavassa oleva RM-1 -alueen länsipuolella maasto on soistunutta, joten kaikki rakennukset on rakennettu ja rakennetaan rannan tuntumaan harjanteelle. Rakennusten porrastaminen syvemmälle ranta-alueesta ei näin ollen ole mahdollistakaan. RM-1 -aluetta kavennetaan huomattavasti ja rakennusoikeutta vähennetään, niin että alueelle voitaisiin rakentaa yksi uusi matkailua palveleva lomarakennus sekä erilliset enintään 15 kem2 saunat ja pienehköt varastorakennukset lomarakennusten läheisyyteen.

**Etelä-Savon maakuntaliitto** on lausunnossaan todennut, että maakuntakaavassa alueelle ei ole osoitettu merkintöjä eikä maakuntaliitto vastusta alueen kehittämistä. Kantakaupungin osayleiskaava 2040 mukaan Sairilan rantaosayleiskaavan mitoitus on 4 rakennuspaikka / mitoittava rantakilometri. Maakuntaliiton lausunnon mukaan uusien RA-rakennuspaikkojen osoittaminen ei ole perusteltua. Mikäli RA-alueella on tarkoitus järjestää matkailupalveluja, tulisi molemmat kaavan alueet osoittaa RM-alueeksi. Vuoden 2003 rantaosayleiskaavan luonto- ja maisemaselvitys on syytä tarpeellisilta osiltaan ajantasaistaa.

Vastine:

RA- rakennuspaikat ovat olleet aina matkailupalvelujen käytössä olevia rakennuksia.

Molemmat alueet on tarkoitus muuttaa yleiskaavan muutoksessa matkailupalvelujen alueeksi RM-1.

Kaavamutoksen ehdotuksessa esitetään rakennusoikeuden lisäämistä niin, että alueelle saisi rakentaa yhden uuden matkailukäyttöön tarkoitetun lomarakennuksen sekä tarpeellisia talousrakennuksia.

Luonto- ja maisemaselvityksen osalta viitataan Mikkelin seudun alla olevaan lausuntoon.

**Pelastuslaitoksella** ei ollut huomautettavaa.

**Mikkelin seudun ympäristöpalvelut** toteaa lausunnossaan, että alueen luonto- ja maisemaselvitystä ei tarvitse ajantasaistaa.

**Lähialueen maanomistajien mielipiteet:**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

1. Tilan 491-416-1-190 omistajat asiakumppaneineen ovat kirjelmässään 19.4.2021 vastustaneet kaavamuutosta, koska rakennuspaikkojen lisääminen on uhka heidän asuinalueen asumisrauhalle. Heillä on seitsemän/ kahdeksan ympärivuotista asuinpaikkaa suppean vesialueen vastakkaisilla rannoilla. Haittaa aiheutuu varsinkin viikonloppuvieraiden paljon -saunan yhteydessä aamuyöhön jatkuva illanvietto sekä veneily rantalaiturienne lähituntumassa.

Vastine:

Naapurialueille on alkuperäisen, vuonna 2003 hyväksytyyn rantaosayleiskaavan laatimisen jälkeen muodostettu ja rakennettu lomarakennusten rakennuspaikoille omakotitaloja. Mikäli lomakylän lomarakennusten käyttämisestä ja oleskelusta alueella aiheutuu enemmän häiriötä kuin tavanomaisista lomarakennuksista, niin asiakkaita on syytä jatkossa ohjeistaa tarkemmin. Veneilystä pitää antaa myös tarkemmat ohjeet niin, ettei naapurialueen rannoille saa mennä.

2. Tilan 491-416 (ei 445) -1-221 omistajat ihmettelevät sitä, että millä perusteilla hyväksytyyn kaavaan on tehty muutoksia muuttamalla kaavan mukaisia tontteja vakituisen asumisen tonteiksi. Eivät ole hakeneet poikkeuslupaa, koska heille oli ilmoitettu, ettei tilalle saa rakentaa. Hyväksyvät kaavamuutoksen vain siinä tapauksessa, että rakennusoikeus myönnetään myös heidän tilalleen.

Vastine:

Kyseinen kaavoitus koskee vain Pulkkinen nimistä tilaa, joten muiden tilojen rakentamismahdollisuudesta on neuvoteltava kaupungin kaavoituksessa ja rakennusvalvonnassa.

3. Tilojen 491-43-1-5 ja 491-416-1-272 omistajat ovat kysyneet useita kertoja mahdollisuutta saada rakennuslupia tilalle 491-416-1-272, johon vastaus on ollut, ettei ole mahdollisuutta saada lupaa.

Vuokraajista on ollut haittaa; tulevat aivan laiturin viereen huolimatta siitä, että on itse paikalla.

Naapuritalalle, joka on ollut samaa kantatilaa, on rakennettu sen jälkeen, kun olemme itse yrittäneet rakennuslupaa.

Vastine:

Kuten yllä, kaavoitus koskee yksinomaan Pulkkinen tilaa. Rakentaminen toisaalle ratkaistaan kaavoitus- taikka poikkeamislupaprosessissa.

4. Tilan 491-416-1-94 omistajat asiakumppaneineen kirjoittavat mm., että heillä ei ole tarkoitus estää Härkänimen Tuvat loma-asuntoalueen kehittämistä, vaan välttää jo nykyisestä toiminnasta aiheutuvaa häiriön lisääntymistä siitä aiheutuvaa kiinteistöihin kohdistuvaa arvon alennusta. Kynnys kotirauhan rikkomiseen ylittyy, vaikka niistä ei ole tehty ilmoituksia. Ei voida olettaa, että lisäämällä kyseistä toimintaa, se vähentäisi aiheutuvaa häirintää; häiriön lisääntyminen kääntyy nykyistä liiketoimintaa vastaan.

Vastine:

Kuten yllä, lomakylän asiakkaita tulee paremmin ohjeistaa liikkuminen järviolueella; kysymys on yksityisistä maanomistajista, joiden rakennetuille rannoille ei voi mennä jokamiehen oikeudenkaan perusteella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaavaluonnosta on muutettu saatujen lausuntojen perusteella siten, että RA/4 -alue muutetaan kaavaehdotuksessa RM-1 -alueeksi, jonka rakennusoikeus on 480 k-m<sup>2</sup>. Lisämerkintänä ra/3, joka sallii vain nykyisten lomarakennusten yhteyteen tehtävien saunojen ja ulkorakennusten rakentamisen. Eteläpuolella Härkäniemessä sijaitsevan RM-1 -alueen rakennusoikeutta pienennetään luonnoksen 900 k-m<sup>2</sup>:stä 700 k-m<sup>2</sup>:iin ja lisämerkintänä ra/5. Rakennusoikeuden lisäys nykyisestä on 200 k-m<sup>2</sup>, mikä mahdollistaa yhden uuden lomarakennuksen rakentamisen sekä lomarakennusten yhteyteen enintään 15 k-m<sup>2</sup> saunojen sekä talousrakennusten rakentamisen. Lisäksi kantatilan sauna siirretään Sihvonen-järveltä Ylimmäiselle Härkäniemen länsipuolelle lahdenpohjukkaan M-1 -alueelle.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Sairilan rantaosayleiskaavan muutos 491-434-10-0 / Härkäniemen tuvat, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

### **Kaupunginhallitus, 21.06.2021, § 273**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Frosti  
minna.frosti@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

#### **Liitteet**

1 Liite Kh Sairila raoyk muutos Pulkkinen Härkäniemen tuvat 21.6.2021

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Sairilan rantaosayleiskaavan muutos 491-434-10-0 / Härkäniemen tuvat, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 447**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kh Sairilan royk muutos Härkänimen tuvat 18.10.2021

Kaavaehdotus oli nähtävillä 28.7-31.8.2021. Nähtävilläoloaikana saatiin yksi lausunto Etelä-Savon ELY-keskukselta. Heillä ei ollut huomautettavaa. Muistutuksia jätettiin kaksi.

Tilan 491-416 (nykyisin 445) -1-221 omistajat ihmettelevät sitä, että millä perusteilla hyväksytyyn kaavaan on tehty muutoksia muuttamalla kaavan mukaisia tontteja vakituisen asumisen tonteiksi tai että joillekin tiloille on haettu kaavasta poiketen lisää rakennusoikeutta. Heidän omistamalleen Mäntyranan tilalle ei ole haettu poikkeuslupaa, koska heille oli ilmoitettu, ettei tilalle saa rakentaa. He hyväksyvät kaavamuutoksen vain siinä tapauksessa, että rakennusoikeus myönnetään myös heidän tilalleen.

Vastine: kyseinen kaavoitus koskee vain Pulkkinen -nimistä tilaa, joten muiden tilojen rakentamismahdollisuudesta on neuvoteltava kaupungin kaavoituksessa ja rakennusvalvonnassa.

Tilojen 491-416-1-279 ja 491-416-1-261 omistajat etteivät puolla kaavamuutosta eikä rantarakennusoikeutta tule lisätä. Esittävät, että mökkejä on 8, vaikka puhutaan 7 mökistä. RA/2 alueella on kaavan vastaisesti 3 lomamökkiä. Mikkelin kaupungin rantarakentamisen mitoitus on suurilla järvillä 5 ja pienimmillä 4 rakennuspaikkaa / muunnettu rantaviivakilometri ja mökkejä on nyt jo liikaa. Kaavamuutosehdotuksessa sanotaan, ettei rakennusten porrastaminen syvemmälle ranta-alueesta ole mahdollista RM-1 alueen länsipuolen soistuneen maaston ansiosta. Lisäksi muistuttajat viittaavat yhdenvertaisuuslakiin ja syrjintään, joka ei koske ammatin tai elinkeinon harjoittamisen edellytyksiin taikka elinkeinotoiminnan tukemista.

Vastine:

Alueella on kuusi erillistä 100 ... 150 kem<sup>2</sup> suuruista lomarakennusta ja Niemennokan alue, jossa on 120 kem<sup>2</sup> suuruinen huvila ja 35 kem<sup>2</sup> suuruinen pikkumökki ja aittoja. Niitä vuorataan yleensä yhdessä ison mökin kanssa, mutta joskus erilläänkin. Näin ollen alueella on seitsemän tasokasta huvilaa ja talousrakennuksia.

RA/ 2 alue muutetaan kaavassa RM- alueeksi, johon saa rakentaa kolme lomarakennusta; ne ovat jo olemassa, joten lisää ei alueelle voida rakentaa.

Kysymyksessä on matkailua ja yritystoimintaa palvelema rakentaminen ja alue, joten on perusteltua poiketa tavanomaisesta lomarakentamisesta. Mitoitus, johon muistuttajat viittaavat, on laajasti käytetty, mutta sitä ei ole maankäyttö- ja rakennuslaissa eikä sen nojalla annetuissa määräyksissä.

Yli 150 metrin etäisyydelle rakentaminen ei ole Mikkelin rakennusjärjestyksen mukaan enää rantarakentamista.

Laillisuuden valvonta on viranomaisilla. Viitaan ELY-keskuksen lausuntoon 26.8.2021.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaavoituksen säätely perustuu maankäyttö- ja rakennuslakiin sekä sen nojalla annettuun asetukseen ja ohjeisiin. Kunnalla on kaavamonopoli alueellaan hyväksyä kaavoja, joilla luodaan toimintamahdollisuuksia mm. elinkeinotoiminnalle. Näin ollen esitetty kaavaehdotus ei ole lain vastainen, joten se voidaan hyväksyä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Sairilan rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tilaa Pulkkinen 491-434-10-0 / Härkäniemen tuvat.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 164**

### Liitteet

1 Liite Kv Sairilan royk muutos Härkäniemen tuvat 8.11.2021

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Sairilan rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tilaa Pulkkinen 491-434-10-0 / Härkäniemen tuvat.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että valtuutettu Jenni Oksanen ilmoitti olevansa esteellinen (asian valmistelija Etelä-Savon maakuntaliitossa) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Etelä-Savon Ely-keskus, kiinteistöjen 492-445-1-221, 491-416-1-279, ja 491-416-1-261 omistajat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 450,01.11.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 165, 08.11.2021**

**§ 165**

**Entisen hotelli Varsavuoren kiinteistön kehittäminen: asemakaavamuutos, tontin vuokraaminen ja alueen rakentuminen**

MliDno-2021-4074

**Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 450**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Topiantti Äikäs, Hannu Peltomaa  
Jouni.Riihela@mikkeli.fi, topiantti.aikas@mikkeli.fi, Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi  
kaupunkikehitysjohtaja, maankäyttöjohtaja, kaavoitus- ja kiinteistöinsinööri

Liitteet

- 1 Liite Kh Maankäyttösopimus (luonnos 21.10.2021) entisen hotelli Varsavuoren alueen ja KTY-tontin kehittämisestä
- 2 Liite Kh KiinteistöarvioLUONNOS Varsavuori RM-tontti AK-käyttö 8.10.2021 - Newsec Valuation

Entisen hotelli Varsavuoren alueen kehittäminen on ollut haastavaa viime vuosien aikana. Hotelli Rantasipi avattiin vuonna 1974. Paikka on ollut suosittu matkakohde 1970- ja 1980-luvuilla. Sittenmin 1990-luvulle tultaessa paikan suosio on nopeasti hiipunut ja vuosikymmenen alkuvuosina Varsavuori toimi pakolaisten vastaanottokeskuksena.

Hotellitoiminta on alueella päätynyt vuonna 2007. Eri vaiheiden jälkeen nykyisen hotellirakennuksen ja maanvuokrasopimuksen omistajuus on päätynyt venäläistaustaiselle Kansainvälinen Kulttuurikeskus Pegas Oy:lle, joka on asetettu konkurssiin. Konkurssipesällä ei ole varoja hotellirakennuksen purkamiseen. Mikäli konkurssi raukeaa, jäävät hotellirakennuksen purkukustannukset viimekädessä kiinteistön omistajan eli Mikkeli kaupungin vastattaviksi. Nykyisellään alue on alttiina ilkevallalle ja aiheuttaa mahdollisia turvallisuusriskejä.

Konkurssipesä (hoitajana Fennolaw/Jarkko Otva) on ollut aloitteellinen kaupungin suuntaan alueen kehittämisestä. Mikkeliäinen Rakennusliike Ola Oy on tutkinut tahollaan alueen rakennettavuutta. Hotellirakennus on purkukuntoinen. Konkurssipesä ja Ola Oy ovat päässeet yksityiseen sopimukseen entisen hotellirakennuksen ja maanvuokrasopimuksen omistajanvaihdosta.

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -tulosityksikkö on käynyt keskustelua konkurssipesän ja Rakennusliike Ola Oy:n kanssa ko. alueen kehittämisestä. Tavoitteena on laatia alueelle Maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittama uusi asemakaava, joka mahdollistaa alueelle viiden asuinkerrostalon ja lähikaupan rakentamisen. Hotellialueen rantakaista jää julkiseksi kevyenliikenteenraitiksi.

Asemakaavamuutosta koskevassa maankäyttösopimuksessa ilmoitetaan, että Ola Oy vastaa hotellirakennuksen purkukustannuksista, jotka nykytiedon valossa ovat 400 000 euroa ilman haitta-aineiden selvittämistä ja kuljetuskustannuksia. Lisäksi Ola Oy kaavoittaa kustannuksellaan ja kaupungin ohjauksessa alueelle uuden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

asemakaavan, jonka rakennustehokkuus noudattaa nykyistä matkailualueen tehokkuutta. Uusi asemakaava huomioi alueen palvelutarpeet ja ympäristönäkökulmat.

MRL:n mukainen kehittämiskorvaus on kuvattu maankäyttösopimuksessa. Keskusteluissa on kirjattu, että Ola Oy vastaa kaavoituksen ja rakennuksen purkutyön kustannuksista sekä purkujätteen sijoittamisesta Pursialankadun länsipuolelle asemakaavatyössä muodostettavalle KTY-tontille. Kaupunki hakee purkujätteen sijoitusluvan omistamalleen maa-alueelle. Ola Oy:lle varataan kaavoitettavalta AK-alueelta neljä rakennustonttia 5–6-kerroksisia asuinkerrostaloja varten, 8 950 k-m<sup>2</sup>. Ola Oy tekee kustakin tontista erilliset vuokrasopimukset perustettavien kiinteistöosakeyhtiöiden lukuun. Kaupungille jäisi asemakaavoitettavalle alueelle mainittu KTY-tontti sekä yksi AK-tontti (2 250 k-m<sup>2</sup>).

Keskusteluissa on todettu, että Ola Oy tarjoutuu vuokraamaan neljän asuinkerrostalon tonttialueet tontinluovutushinnalla, joka on laskennallisesti 160,90 € / k-m<sup>2</sup>. Hinta on markkinaehtoinen ja kaupungin omien selvitysten mukaan kyseessä on ns. käypä hinta – alueen vuokrataso on arvioitettu arviokirjalla (Newsec, arvopäivä 8.10.2021). Ola Oy:lle varattavien yhden tontin vuosivuokra on 18 000 €, josta laskemalla 5 % vuokrahintatasolla saadaan yhden tontin hinnaksi 360 000 €. Tontinluovutuksen kokonaissumma on 1 440 000 €. Ola Oy:n sopimusalueen hinnoittelu on kuvattu myös maankäyttösopimuksessa. Hyväksymällä päätösesityksen kaupunginhallitus vahvistaa kyseisen tontinluovutushinnan ko. AK-alueen osalta rakennusliikkeelle.

Kaupunki pysyy alueen maanomistajana ja kaupungille muodostuu rannan tuntumassa yksi AK-tontti (2 250 k-m<sup>2</sup>) sekä Pursialankadun länsipuolelle KTY-tontti, jolle voidaan sijoittaa alle 400 k-m<sup>2</sup>:n päivittäistavarakauppa sekä polttoaineen jakeluasema (maankäyttösopimuksen liitekartta 1). Alue ei ole välitöntä pohjavesialuetta. Asemakaavamuutoksessa huomioidaan kaavoitettavan alueen pohjoisosassa oleva Hiidenpuiston VL-alue sekä hiidenkirnu, joka on merkittävä Saimaa Unesco Geopark -kohde (asemakaavamuutos hyväksytään erikseen kaupunginhallituksessa ja -valtuustossa kaavan valmistuttua). Työt alueella voidaan aloittaa valtuuston tätä asiaa koskevan päätöksen saadessa lainvoiman. Purkutyö edellyttää rakennus- eli purkuluvan hakemista rakennusvalvonnasta.

Kaupungille toimitetussa tontinkäyttösuunnitelmassa Ola Oy esittää AK-tonttien pitämistä metsäisinä ja tavoitteena on säilyttää nykyisessä asemakaavassa esitetyt "s-2" -alueet sellaisina, että alueen puusto ja maastonmuodot säilyisivät niin, että maiseman luonne ei muutu. Kerrostaloalueen pysäköinti järjestetään Pursialankadun varren suuntaisesti.

Kaupunki luovuttaa hallintaansa jäävät AK- ja KTY-tontit tämän päätöksen perusteella, erillisen kilpailutuksen kautta myöhemmin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen maankäyttösopimuksen. Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se antaa luvan alueen asemakaavamuutostyön

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

aloittamiselle sekä luvan valmistella maanvuokraussopimusta kaavoituksen valmistumisen yhteydessä.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan allekirjoittamaan maanvuokrasopimuksen ja muut tarvittavat sopimukset.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 165**

**Liitteet**

1 Liite Kv Maankäyttösopimus (luonnos 21.10.2021) entisen hotelli Varsavuoren alueen ja KTY-tontin kehittämistä

2 Liite Kv Kiinteistöarvio luonnos Varsavuori RM-tontti AK-käyttö 8.10.2021 - Newsec Valuation

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen maankäyttösopimuksen.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto antaa luvan alueen asemakaavamuutostyön aloittamiselle sekä luvan valmistella maanvuokraussopimusta kaavoituksen valmistumisen yhteydessä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

**Tiedoksi**

Rakennusliike Ola Oy/Olli Heinikainen, Asianajotoimisto Fenno/Jarkko Otva, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Sari Valjakka, Kalle Räinen, Jukka Piispa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Konserni- ja elinvoimajaosto, § 93, 12.10.2021**

**Kaupunginhallitus, § 448, 01.11.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 166, 08.11.2021**

**§ 166**

**OOO ESE Ruskij Les -yhtiön myyntilupa**

MliDno-2021-3846

**Konserni- ja elinvoimajaosto, 12.10.2021, § 93**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Etelä-Savon Energia Oy on pyytänyt Mikkelin kaupungilta lupaa ESE-konserniin kuuluvan tytäryhtiönsä OOO Ruskij Les -metsänvuokrayhtiön mahdolliselle myymiselle.

Hallintosäännön § 28 kohdan 8 mukaisesti konserni- ja elinvoimajaosto laatii esitykset yhtiöiden ja muiden yhteisöjen perustamisesta, lakkauttamisesta, osakkeiden ja osuuksien ostamista ja myymistä sekä säätiöiden perustamisesta koskevista asioista.

Konserniohjeen (KV 7.6.2021 § 82, kohta 2) mukaisesti valtuusto määrittelee konsernin rakenteen päättämällä konsernin osien perustamisesta, lakkauttamisesta ja muusta muuttamisesta.

Etelä-Savon Energia Oy (ESE) hankki Venäjän Tihvinästä OOO Ruskij Les metsänvuokrayhtiön huhtikuussa 2010. Yhtiöllä on hallussa metsänvuokra-alueita yhteensä 75 156 ha ja vuosittainen metsäsuunnitelmaan perustuva hakkuuoikeus on 78 700 m<sup>3</sup>/v.

Metsänvuokrayhtiön hankinnan pääsyy on aikoinaan ollut varmistaa ESElle strategisesti tärkeän metsähakkeen saatavuus vaihtelevassa markkinatilanteessa. Metsistä vuosittain hakettava ainespuu myydään Venäjän markkinoille ja energiapuuta on tuotu Suomeen muutama prosentti Pursialan voimalaitoksen käyttämästä metsähakkeesta.

ESEllä on Venäjällä myös toinen yhtiö OOO ESE, joka vastaa rankapuun haketuksesta ja logistiikasta Suomeen. Vuosien varrella toiminta on kehittynyt siten että nykyään vain pieni osa OOO ESEn välittämästä hakkeesta tulee Ruskij Les:n metsistä.

Näin ollen Ruskij Les:n alkuperäinen merkitys on vähentynyt. Venäjällä kuten koko Euroopassa on tällä hetkellä korkeasuhdanne puumarkkinoilla ja raakapuun hinta on noussut. On tullut mahdolliseksi myydä Ruskij Les voitollisella kaupalla.

Ruskij Les:n mahdollinen myynti pienentäisi merkittävästi ESEn riskiä Venäjän suhteen, mutta ei vähentäisi mahdollisuutta tuoda metsähaketta, jos ja kun se jatkossa on tarpeellista.

Mikkelin kaupungin konserniohjausryhmä puoltaa edellä esitetyin perustein myyntiluvan myöntämistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Etelä-Savon Energia Oy:lle myönnetään lupa OOO Russkij Les -yhtiön myynnin toteuttamiseksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

---

## **Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 448**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Etelä-Savon Energia Oy on pyytänyt Mikkelin kaupungilta lupaa ESE-konserniin kuuluvan tytäryhtiönsä OOO Russkij Les -metsänvuokrayhtiön mahdolliselle myymiselle.

Hallintosäännön § 28 kohdan 8 mukaisesti konserni- ja elinvoimajaosto laatii esitykset yhtiöiden ja muiden yhteisöjen perustamista, lakkauttamisesta, osakkeiden ja osuuksien ostamista ja myymistä sekä säätiöiden perustamista koskevista asioista. Konserniohjeen (KV 7.6.2021 § 82, kohta 2) mukaisesti valtuusto määrittelee konsernin rakenteen päättämällä konsernin osien perustamisesta, lakkauttamisesta ja muusta muuttamisesta.

Konserni- ja elinvoimajaosto käsitteli asiaa kokouksessaan 12.10.2021 § 93, ja päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Etelä-Savon Energia Oy:lle myönnetään lupa OOO Russkij Les -yhtiön myynnin toteuttamiseksi.

Etelä-Savon Energia Oy (ESE) hankki Venäjän Tihvinästä OOO Russkij Les metsänvuokrayhtiön huhtikuussa 2010. Yhtiöllä on hallussa metsänvuokra-aluetta yhteensä 75 156 ha ja vuosittainen metsäsuunnitelmaan perustuva hakkuuoikeus on 78 700 m<sup>3</sup>/v.

Metsänvuokrayhtiön hankinnan pääsyy on aikoinaan ollut varmistaa ESElle strategisesti tärkeän metsähakkeen saatavuus vaihtelevassa markkinatilanteessa. Metsistä vuosittain hakattava ainespuu myydään Venäjän markkinoille ja energiapuuta on tuotu Suomeen muutama prosentti Pursialan voimalaitoksen käyttämästä metsähakkeesta.

ESEllä on Venäjällä myös toinen yhtiö OOO ESE, joka vastaa rankapuun haketuksista ja logistiikasta Suomeen. Vuosien varrella toiminta on kehittynyt siten että nykyään vain pieni osa OOO ESEn välittämästä hakkeesta tulee Russkij Les:n metsistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Näin ollen Russkij Les:n alkuperäinen merkitys on vähentynyt. Venäjällä kuten koko Euroopassa on tällä hetkellä korkeasuhdanne puumarkkinoilla ja raakapuun hinta on noussut. On tullut mahdolliseksi myydä Russkij Les voitollisella kaupalla.

Russkij Les:n mahdollinen myynti pienentäisi merkittävästi ESEn riskiä Venäjän suhteen, mutta ei vähentäisi mahdollisuutta tuoda metsähaketta, jos ja kun se jatkossa on tarpeellista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Etelä-Savon Energia Oy:lle myönnetään lupa OOO Russkij Les -yhtiön myynnin toteuttamiseksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 166**

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Etelä-Savon Energia Oy:lle myönnetään lupa OOO Russkij Les -yhtiön myynnin toteuttamiseksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Etelä-Savon Energia Oy/Erkki Karppanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 451,01.11.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 167, 08.11.2021**

**§ 167**

**Veroprosentit vuodelle 2022**

MliDno-2018-2305

**Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 451**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, Janne Skott

tiiia.tamlander@mikkeli.fi, janne.skott@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston tulee päättää varainhoitovuoden tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kuntien on verotusmenettelystä annetun lain ja kiinteistöverolain mukaan ilmoitettava seuraavan tilivuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Veroprosenttipäätösesityksen perustana on kaupunginjohtajan esitys vuoden 2022 talousarvioksi. Päätöksessä on huomioitu Mikkelin kaupungin verotulokertymää koskevat taloudelliset ennusteet.

Kaupunginjohtajan talousarvioesityksessä ei esitetä muutoksia tulovero- tai kiinteistöveroprosentteihin vuodelle 2022, joten talousarviovalmistelu perustuu nykyisiin veroprosentteihin. Kaupunginvaltuusto päättää veroprosenteista kokouksessaan 8.11.2021.

Sote-uudistuksen vuoksi kaikkien kuntien tuloveroprosenttia lasketaan vuodelle 2023 saman verran. Sosiaali- ja terveydenhuolto ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annetun lain 55 §:n mukaan kunnanvaltuuston on määrättävä vuoden 2023 tuloveroprosentiksi vuoden 2022 tuloveroprosentti vähennettynä 13,26 prosenttiyksiköllä. Lakiin jo kirjatusta leikkausluvusta huolimatta lopullinen leikkausprosentti tarkentuu vasta vuoden 2022 aikana lopullisten sote-siirtolaskelmien valmistumisen yhteydessä. Viimeisimmissä, toukokuussa päivitettyissä laskelmissa on leikkaus 12,39 prosenttiyksikköä. Kunnat eivät voi päättää muista muutoksista vuoden 2023 tuloveroprosenttiin. Vuoden 2022 tuloveroprosentista päätettäessä lukitaan siten myös vuoden 2023 tuloveroprosentin laskentaperuste.

Tuloveroprosentti

Verotettavilla tuloilla laskettu painotettu kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2021 on 20,02 %, joka on 0,05 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuonna 2020. Etelä-Savon kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2021 on 21,94 %. Nousua vuoteen 2020 on 0,02 prosenttiyksikköä.

Mikkelin tuloveroprosentti vuonna 2021 on 22,00 %.

Vuodelle 2022 Mikkelin tuloveroprosentiksi esitetään 22,00 %.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### Kiinteistöveroprosentti

Kaupunginvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden kiinteistöverolaissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Poiketen siitä, mitä kiinteistöverolaissa muutoin säädetään kiinteistöveroprosentin alarajasta, voi valtuusto määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tällaisen kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0 %.

| <b>Kiinteistöveroprosentti</b> | <b>Vaihteluväli</b> | <b>Mikkeli 2021</b> | <b>Mikkeli 2022</b> |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| yleinen                        | 0,93-2,00           | 1,37 %              | 1,37 %              |
| vakituinen asuinrakennus       | 0,41-1,00           | 0,62 %              | 0,62 %              |
| muu asuinrakennus              | 0,93-2,00           | 1,50 %              | 1,50 %              |
| voimalaitos                    | 0,00-3,10           | 3,10 %              | 3,10 %              |
| rakentamaton rakennuspaikka    | 2,00-6,00           | 4,00 %              | 4,00 %              |
| yleishyödyllinen yhteisö       | 0,00-2,00           | 0,00 %              | 0,00 %              |

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 22,00 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2022:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Timo Halonen ja vt. talousjohtaja Tiia Tamlander selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen henkilöstöjohtaja Maria Närhinen, sivistysjohtaja Virpi Siekinen, kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä ja Eero Aho poistuivat kokouksesta klo 18.37.

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 22,00 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2022:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

## **Päätös**

Veroprosenttien käsittelyn aluksi kaupunginjohtaja Timo Halonen käytti yleispuheenvuoron. Lisäksi useat valtuutetut käyttivät yleispuheenvuoroja.

Asiasta käydyn keskusteluna aikana valtuutettu Jukka Pöyry esitti valtuutettu Liisa Ahosen kannattamana, että Mikkelin kaupungin vuoden 2022 tuloveroprosentiksi päätetään 23 prosenttia, jolla voidaan saada alijäämäiseksi suunniteltu talousarvio hieman ylijäämäiseksi. Muutosesityksen perusteena on saada kaupungin velkaantumisen loppumaan.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jukka Pöyryn esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 49 jaa ääntä ja 2 ei ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 1.

Merkitään, että Jukka Pöyry jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on saman sisältöinen kuin hänen muutosesitys.

Merkitään, että viestintäpäällikkö Heidi Hänninen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

## **Tiedoksi**

Talospalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito, Verohallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 92,07.06.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 279,21.06.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 452,01.11.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 168, 08.11.2021**

## § 168

### **Valtuustoaloite: Sosiaaliset ja ympäristökriteerit käyttöön kaupungin hankinnoissa**

MliDno-2021-2500

#### **Kaupunginvaltuusto, 07.06.2021, § 92**

Valtuutettu Soile Kuitunen ym. esittivät 7.6.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Julkisia hankintoja tehdään Suomessa vuosittain noin 35 miljardin edestä. Sanna Marinin hallituksen yhtenä tavoitteena on, että julkisiin hankintoihin asetetaan ehto sosiaalisesta työllistämisestä.

Sosiaalisia näkökulmia on toistaiseksi hyödynnetty varsin vähän, vaikka laki julkisista hankinnoista on mahdollistanut niiden huomioimisen hankinnoissa jo vuodesta 2007 alkaen.

Sosiaalisten kriteerien käytöllä hankinnoissa voidaan edistää monia yhteiskunnallisesti ja inhimillisesti tärkeitä tavoitteita. Palvelutuottajilta voidaan edellyttää hankintoja kilpailuttaessa esimerkiksi pitkäaikaistyöttömien ja muutoin vaikeasti työllistyvien työllistämistä. Näin luodaan työllistymismahdollisuuksia nuorille, osatyökykyisille, pitkäaikaistyöttömille, vammaisille ja ikääntyneille työntekijöille. Hankinnat voivat tukea osatyökykyisten ammatillisen osaamisen kehittymistä ja edistää työympäristön esteettömyyden huomioimista.

Ympäristökriteerit ovat tärkeä osa kestäviä julkisia hankintoja. Niitä voidaan käyttää painottaen esimerkiksi palvelutuottajien sähkönkulutusta, energiatehokkuutta ja kiertotalouden periaatteita. Yrityksille sosiaalisten ja ympäristökriteerien käyttö tarjoaa pohjaa yhteiskuntavastuulliseen toimintatapaan ja edistää niiden arvopohjaisuutta.

Sosiaalisia ja ympäristökriteereitä voidaan hyödyntää kaikissa hankintaprosessin vaiheissa: hankinnan kohteen määrittelyssä, toimittajan soveltuvuuden arvioinnissa, tarjousten vertailuissa tai hankintasopimuksessa.

Tukea hankintakriteerien määrittelyyn on saatavilla tukea mm. kestävien ja innovatiivisten julkisten hankintojen verkostomaisesta osaamiskeskuksesta KEINO:sta ja Kuntaliitosta, jossa on käynnissä hankinnoilla työllistämisen vauhditusohjelma.

Edellä esitetyn perusteella me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että

- Mikkelin kaupunki käynnistää systemaattisen kehitystyön sosiaalisten ja ympäristökriteerien käyttöönottamiseksi kaupungin hankinnoissa huomioiden mm. Kuntaliiton koordinoiman hankinnoilla työllistämisen vauhditusohjelman ja KEINO:n piirissä tehdyn kehitystyön sekä muiden kuntien kokemukset ko. kriteerien käytöstä hankintaprosesseissa,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- kehitystyön tuloksena kaupungille laaditaan sosiaalisten ja ympäristökriteerien käyttöönoton ohjeistus, joka on osa kaupungin hankintaohjetta,
- kriteerien käyttöä seurataan systemaattisesti ja käyttöönotosta ja kehittämisestä saadut kokemukset raportoidaan kaupunginhallitukselle. Kriteerejä kehitetään saatujen kokemusten perusteella edelleen.

Mikkelissä 7.6.2021

Soile Kuitunen, SDP

Tapani Korhonen, Marita Hokkanen, Satu Taavitsainen,  
Raine Lehtonen, Jenni Tissari, Jatta Juhola,  
Paavo Barck, Hannu Tullinen, Petri Pekonen,  
Ulla Leskinen"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

## **Kaupunginhallitus, 21.06.2021, § 279**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään lokakuussa 2021.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 452**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula

marja-terttu.koivula@mikkeli.fi

hankintapäällikkö

Aloite koskee sosiaalisten ja ympäristökriteereiden käyttöä kaupungin hankinnoissa. Aloitteen mukaan sosiaalisia näkökulmia on toistaiseksi hyödynnetty varsin vähän, vaikka niiden käytöllä hankinnoissa voitaisiin edistää monia yhteiskunnallisesti ja inhimillisesti tärkeitä tavoitteita. Tällaisia ovat mm. työllistymismahdollisuuksien luominen erityisryhmille. Aloitteen mukaan ympäristökriteereiden käytöllä voidaan vaikuttaa positiivisesti kiertotalouden periaatteiden noudattamiseen tai energiatehokkuuteen.

Aloitteessa esitetään, että kaupunki käynnistää systemaattisen kehitystyön sosiaalisten ja ympäristökriteerien käyttöönottamiseksi kaupungin hankinnoissa ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

että kehitystyön tuloksena kaupungille laaditaan sosiaalisten ja ympäristökriteerien käyttöönoton ohjeistus osaksi hankintaohjetta. Lisäksi esitetään, että kriteerien käyttöä seurataan systemaattisesti ja kokemuksista raportoidaan kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallituksen 10.5.2021 § 192 vahvistamaan päivitettyyn hankintasääntöön 2021 sekä kaupungin sisäiseen, hankintatiimin ylläpitämään hankintaohjeeseen on lisätty vaatimukset hankintojen potentiaalinn tunnistamiseksi kestävä kehityksen ja kiertotalouden edistämiseksi ml. työllistämisaikutusten/-velvoitteen arviointi ja aktiivinen käyttäminen. Hankintaohjeeseen on sisällytetty myös hankinnan vastuuhenkilön ja valmisteluryhmän vastuita ja velvollisuuksia sekä tunnusmerkistö strategisten hankintojen tunnistamiseksi.

Kaupungin hankintojen kehittäminen tunnistamaan sosiaalisten ja ympäristökriteerien näkökulmat on jo viime vuosina ollut aktiivista ja järjestelmällistä. Mm. erityispiirteiden tunnistamisen työkalut on otettu käyttöön jo vuonna 2015. Arviointilomakkeiden päivitys on parhaillaan käynnissä ja tarkoitus on lokakuun aikana saattaa ne sähköiseen muotoon, mikä lisää niiden käyttömukavuutta- ja aktiivisuutta ja toiminnan seuranta. Seurantatietoja tullaan hyödyntämään jatkokehittämisessä ja raportoinnissa.

Sosiaalisten kriteerien **hankinnoilla työllistämisen** osalta Mikkelin kaupunki on jo nyt aktiivisuudessa Suomen kärkikuntien joukossa. Mikkeli on viiden ensimmäisen suomalaisen kunnan joukossa, jotka ovat ottaneet työllistämisehdon hankinnoissaan käyttöön (2014). Kuntaliiton tuoreen tutkimuksen (Hankinnoilla työllistäminen kunnissa, 2021) 32 % vastanneista kunnista on käyttänyt työllistämivelvoitetta hankinnoissa. Kyselyyn vastanneista kunnista (71 kpl) kuitenkin vain viisi kuntaa on työllistänyt enemmän kuin 20 henkilöä. Mikkeli on 24 henkilöä vuoteen 2020 mennessä. Huomattavaa on, että kyselyyn vastasi 75 % yli 50 000 asukkaan kunnista (14/19 kpl). Työllistämisehdon käyttöä harkitaan jatkossakin aina tapauskohtaisesti hankinnan erityispiirteiden tunnistamisen myötä. Sitä käytetään monivuotisissa työntensivisissä hankinnoissa aina yhteistyössä Mikkelin kaupungin työllisyyspalveluiden asiantuntijoiden kanssa.

Sosiaalisiin kriteereiden alueelle **työehdot** liittyen kaupungin Hankintapalvelut on laatinut yhteistyössä Mikkelin kanssa vaatimuksen työehtojen huomioimisesta kaupungin tarjouspyynnöissä (Suomen lakien ja työehtomääräysten noudattaminen). Vaatimus on osa kaupungin hankintatoiminnalle laadituista yhteisistä kriteereistä (kriteeripankki). Vaatimus on muokattavissa hankintakohtaisesti ja kuuluu perusmuodossaan:

"Tämän kilpailutuksen perusteella laadittavaan hankintasopimukseen liittyvissä työsuhteissa on noudatettava vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä. Palveluottajan ja sen mahdollisesti käyttämien alihankkijoiden on siis noudatettava työsuhteissaan samoja lakeja ja työehtonormeja olivat työntekijät sitten suomalaisia tai ulkomaisia. Tämän kilpailutuksen perusteella solmittavan hankintasopimuksen piirissä on noudatettava XXX työehtosopimusta tai vastaavaa tasoa sekä palkkauksessa että muissa työnantajavelvoitteissa. Tarjoajan on esitettävä tarjouksessaan mitä työehtosopimusta tai työehtosopimuksia yrityksessä tai sen alihankkijoiden toiminnassa noudatetaan ja mitä se tarkoittaa palkkatason ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

muiden velvoitteiden osalta jos se ei noudatettavasta työehtosopimuksesta suoraan käy selville.”

Muiden sosiaalisen kestävyuden kriteerien huomioimisessa hankinnoissa käynnistetään valmistelutyö **vastuullisuuden vähimmäisvaatimusten** (Code of conduct) määrittelemiseksi ja liittämiseksi kaikkiin Mikkelin kaupungin solmimiin hankintasopimuksiin

Myös ympäristönäkökulmien huomiointi hankinnoissa perustuu aina toimialan ja hankinnan erityispiirteiden tunnistamiseen. Tunnistamista ohjaavat sekä Mikkelin kaupunkistrategian linjaukset että kansalliset yleisluontoiset tavoitteet ympäristönäkökulmien ja kestävä kehityksen huomioimiseksi hankinnoissa.

Mikkelin kaupunki on mukana Mikkeli Kehitysyhtiö Miksei Oy:n kautta Horizon2020 ohjelman CityLoops- hankkeessa. Hankkeessa kehitetään rakennus- ja purkujätteen ja orgaanisen jätteen lajittelua, kierrätystä ja uudelleen käyttöä sekä laaditaan tätä tavoitetta tukemaan raportteja/malleja onnistuneista hankinnoista sekä hankintaohjeita Mikkelin kaupungin, konsernin ja koko kansainvälisen konsortion hyödynnettäväksi. Tähän mennessä on valmistunut jo raportit vähähiilisten kuljetus- ja logistiikkapalveluiden esimerkkihankinnoista, joilla hiilidioksidipäästöjä on onnistuneesti vähennetty Mikkeliissä (Mikkelin kaupungin Joukkoliikenteen ja palveluliikenteen kilpailutus sekä Metsäsairila Oy:n jätteenkuljetuksen kilpailutus). Vähähiilisten kuljetus-, logistiikka- ja liikennepalvelujen tulevia hankintoja varten on laadittu myös hankintaohje. Parhaillaan työn alla on orgaanisen jätteen määrän vähentämiseen, lajitteluun ja kierrättämiseen tähtäävän yleishankintaohjeen laatiminen Mikkelin kaupungille. Kaikki kertyneet erilliset hankintoihin liittyvät ohjeistukset liitetään kaupungin hankintaohjeeseen.

Osana vastuullista hankintatoimintaa Mikkeli hyödyntää myös Kestävien ja innovatiivisten julkisten hankintojen osaamiskeskus KEINOn palveluja ja kehittämistyön tuloksia. MikseiMikkelin hankinta-asiantuntija toimii osana osaamiskeskusta Etelä-Savossa. KEINO-kehittää hankintakriteerejä, -vaatimuksia ja -malleja kestävä kehityksen edistämiseksi hankintatoiminnan kautta. Lisäksi Mikkelin kaupunki ja MikseiMikkeli osallistuvat HankintaSuomi-strategian jalkauttamiseksi perustettujen työryhmien toimintaan. Työryhmät tukevat taloudellisen, ekologisen ja sosiaalisen kestävyuden merkityksen lisäämisessä hankintatoiminnan vaikuttimena ja vaikutusten kohteena. KEINOn ja HankintaSuomen työryhmien kautta saatava tieto ja esimerkit huomioidaan toimialakohtaisissa tai tavoitekohtaisissa Mikkelin kaupungin hankintaohjeissa, jotka kaikki on keskitetty ja hallinnoidaan virallisen voimassa olevan hankintaohjeen yhteydessä. Kehittämistyön kohteena on lähitulevaisuudessa mm. hankintojen kestävä kehityksen vaikuttavuuden mittaamiseen soveltuvia työkaluja /ohjelmistoja.

Sosiaalisten ja ympäristökriteereiden käytön seuranta perustuu ajantasaiseen ja kattavaan ohjeistukseen, minkä mukaista toimintaa tehostetaan niin kaupungin hankintapalveluiden, erillisten hankintojen vastuuhenkilöiden ja valmisteluryhmien sekä hankintatiimin toimesta. Merkittävässä roolissa tulevat olemaan sähköiset vaikuttavuuden arviointilomakkeet, joita hyödynnetään seurannassa ja raportoinnissa.

## Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden hankintapalveluiden palvelualueen vastauksen valtuutettu Soile Kuitusen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 168**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden hankintapalveluiden palvelualueen vastauksen valtuutettu Soile Kuitusen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Talousohjelmat, hankintapalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 71,17.05.2021**

**Kaupunginhallitus, § 234,31.05.2021**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 98,30.09.2021**

**Kaupunginhallitus, § 453,01.11.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 169, 08.11.2021**

**§ 169**

**Valtuustoaloite koulunkäynnin ohjaajien nimikkeistä ja heidän riittävästä määrästä kouluilla**

MliDno-2021-2122

**Kaupunginvaltuusto, 17.05.2021, § 71**

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 17.5.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki muuttaa koulunkäyntiavustajien nimikkeet koulunkäynnin ohjaajiksi ja takaa heille vakituiset ja kokoaikaiset työsuhteet. Koulunkäynnin ohjaajat työskentelevät ohjauksen ammattilaisina antaen tukea tarvitsevalle lapselle tai nuorelle turvallisen ja kannustavan oppimisympäristön. Heiltä vaaditaan toiminnassaan eettistä vastuullisuutta, kasvatustietoisuutta, ohjaus- ja vuorovaikutustaitoja sekä kykyä kohdata erilaisuutta. Työ on oppilaan oppimisen ohjaamista, lapsen tai nuoren toimintakyvyn tukemista ja toiminnan suunnittelua työparityöskentelynä opettajien kanssa.

Koulunkäynnin ohjaajia on palkattava riittävästi. Olemme saaneet tietoomme, että Mikkelin kouluilta puuttuu 40 koulunkäynnin ohjaajaa tarpeeseen verrattuna lukuvuonna 2021-2022. Lapset ja nuoret eivät voi muuttua säästöiksi, eikä heiltä leikkaamalla voi paikata kaupungin talouden alijäämää. Koulutuksesta leikkaaminen on täysin väärä toimenpide. Esitämme, että Mikkelin kaupunki palkkaa lukuvuodeksi 2021-2022 vähintään 40 koulunkäynnin ohjaajaa enemmän kuin mitä kevään 2021 suunnitelmien mukaan on sivistystoimessa aiottu.

Perusopetuslaki edellyttää, että Mikkelin kaupunki tarjoaa oppilaille tukea. Koulunkäynnin ohjaaja esimerkiksi tukee oppilaita, jotka eivät pysty käymään koulua ilman aikuisen apua tai joille koulunkäynti tuottaa kohtuuttomia vaikeuksia. Jokaisella lapsella on oikeus oppia ja saada riittävästi tukea. Inhimillisessä ja ystävällisessä Mikkeliässä ei lapsilta leikata.

Mikkelissä 17.5.2021

Satu Taavitsainen, SDP

Hannu Tullinen, Petri Tikkanen, Raine Lehtonen,  
Soile Kuitunen, Marita Hokkanen, Jenni Tissari,  
Jatta Juhola, Jaana Vartiainen, Ulla Leskinen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kaupunginhallitus, 31.05.2021, § 234**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa syyskuun 2021 loppuun mennessä.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja opetuslautakunta, 30.09.2021, § 98**

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Koulunkäyntiavustajien nimike on Mikkeliissä muutettu koulunkäynnin ohjaajaksi 1.8.2021 alkaen. Nimikemuutoksen valmistelu käynnistettiin helmikuussa 2021.

Koulunkäynnin ohjaaja toimii oppilaan oppimisen ja kasvun tukena. Koulunkäynnin ohjaajien tarve kartoitetaan Mikkeliissä vuosittain yhteistyössä koulujen ja oppilashuoltohenkilöstön kanssa. Tuen tarvetta määriteltäessä otetaan huomioon myös mm. oppilaan opetusryhmän koko ja tilanne, oppilaan saama erityisopettajan tuki sekä mahdolliset asiantuntijalausunnot. Syksyllä 2021 perusopetuksessa toimii 102 vakinaista koulunkäynnin ohjaajaa. Tämän lisäksi oppilaiden tukena toimii 67 määräaikaista koulunkäynnin ohjaajaa (viime vuonna koulunkäyntiavustajia oli 31.8.2020 yhteensä 152, joista vakituisia 99 ja määräaikaisia 53). Määräaikaisuuden perusteena on esim. määräaikainen tuen tarve, hankerahoitus tai se, että he toimivat jonkin muun kunnan Mikkeliin sijoittaman lapsen tukena, jolloin sijoituksen pituutta ei tiedetä ja palkkakulut maksaa sijoittava kunta. Edellä mainituista syistä koulunkäynnin ohjaajien määrä ja rahoitus vaihtelee jonkin verran vuosittain. Vertailun vuoksi voidaan todeta, että Mikkelin perusopetuksessa toimii 154 vakinaista ja 16 määräaikaista luokanopettajaa, joten koulunkäynnin ohjaajien kokonaismäärä on Mikkeliissä lähes sama kuin peruskoulun luokanopettajien määrä.

Koulunkäynnin ohjaajien työaika määriteltäessä huomioidaan avustettavien oppilaiden koulupäivän pituus sekä esim. se, toimiiko koulunkäynnin ohjaaja lapsen henkilökohtaisena tukena myös iltapäivätoiminnassa. Henkilöstösuunnittelun yhteydessä on mahdollista esittää osaa määräaikaisista koulunkäynnin ohjaajan tehtävistä vakinaistettavaksi. Kokonaismäärän lisäämiseen ei saatu talousarvioraami anna mahdollisuutta ilman, että muusta toiminnasta tingitään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan selvityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 453**

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 169**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 91,07.06.2021**

**Kaupunginhallitus, § 278,21.06.2021**

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 149,12.10.2021**

**Kaupunginhallitus, § 454,01.11.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 170, 08.11.2021**

**§ 170**

**Valtuustoaloite Urpolan kehittämishankkeesta**

MliDno-2021-2496

**Kaupunginvaltuusto, 07.06.2021, § 91**

Valtuutettu Tapani Korhonen ym. esittivät 7.6.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupunki on hakemassa lupaa rakentaa hulevesikosteikko Urpolanlampeen, sen pohjoisosaan. Lupahakemuksen mukaan hulevesien käsittelyaltaan rakentaminen on tarpeen, jotta kohteen alapuolella sijaitsevien vesialueiden vedenlaatu voidaan turvata ja parantaa. Hulevesialtaassa on suunniteltu käsiteltäväksi Mikkelin kaupungin hulevesiä noin 70 hehtaarin alalta, joita nykyisellään johdetaan käsittelemättömänä Urpolanlampeen. Urpolanlampeen johdettavien vesien laatua on suunniteltu parannettavaksi hulevesiä selkeyttävällä lammen osalla ja istuttamalla kasvillisuutta.

Kosteikkojen ravinteita pidättävä vaikutus perustuu pitkälti siellä kasvavan kasvillisuuden ravinteiden käyttöön. Kasvillisuudesta vapaat kosteikkoalueet muuttuvat yleensä leväkasvustoa tuottaviksi ja levittäviksi altaiksi. Osa näistä leväkasvustoista voi tuottaa myrkyllisiä yhdisteitä veteen ja aiheuttaa terveyshaittaa. Pohjavesialueella, vedenottamon raakavesilähteeseen rakennettuna tällainen allasratkaisu voi siten muodostaa riskiä pohjaveden pilaantumiseen ja aiheuttaa raakavesilähteen vaarantumisen. Kosteikon tarkoitus ja tavoite ovat hyviä, mutta voidaan kysyä, perustuuko sen luvitus, suunnittelu ja mahdollinen toteutus riittävään kokonaisriskien arviointiin.

Urpolanlammen puistoon on rakenteilla myös Badel-kenttä oheistoimintoineen. Kenttätoiminta tulee lisäämään alueen liikennettä ja pysäköintitarvetta. Kentät sijoittuvat samaiselle lammen pohjoisosan alueelle kuin hulevesikosteikkokin.

Edellä todetun perusteella Urpolanlammen alueen tulevaa maankäyttöä ja jatkorakentamisen vaiheita tulisi käsitellä uudelleen niin että alueen eri hankkeiden sisällöstä, vaikutuksista ja riskeistä saataisiin parempi kokonaisnäkemys. Alueen tulevaa maankäyttöä varten tulisi laatia erillinen kehittämissuunnitelma ja mahdollistaa alueen asukkaiden osallistuminen päätöksentekoon.

Mikkelissä 7.6.2021

Tapani Korhonen

Satu Taavitsainen, Raine Lehtonen, Paavo Barck,  
Hannu Tullinen, Soile Kuitunen, Ulla Leskinen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Kaupunginhallitus, 21.06.2021, § 278**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään lokakuussa 2021.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunkiympäristölautakunta, 12.10.2021, § 149**

Valmistelijat / lisätiedot:

Antero Cederström

Antero.Cederstrom@mikkeli.fi

suunnittelupäällikkö

Tehdyn työn tavoitteena on ollut tutkia hulevesialtaan sijoittamismahdollisuudet alueelle sekä laatia hulevesialtaan yleissuunnitelma. Tarkoituksena on suunnitella kohteeseen johtuvien hulevesien laatua parantava alue. Hulevesien laadun parantamisella pyritään edistämään Kattilanlahden pohjavedenottamonraakaveden laatua sekä Urpolanjokilaakson luonnonsuojelualueen läpi virtaavan veden laatua. Hulevedenkäsittelyalueen tyyppin valinnassa ja suunnitelmassa pyritään huomioimaan toimintavarmuus, kunnossapidon helppous ja selkeästi huleveden laatua parantava ratkaisuvaihtoehto. Alueelle valittiin yleissuunnitelmassa StormTac- laskennan avulla ratkaisuksi hulevesiä selkeyttävä lammen osa, joka on erotettu muusta lammesta tiiviillä maapadolla ja johon ei tule erillisiä helposti tukkeutuvia ja vesialueelle mahdollisia hiekkasuodatinratkaisuja. Purkurakenteena yleissuunnitelmassa on käytetty putkipatoa ylivuotoineen. Ranta-alueella on myös suunniteltu käytettäväksi uudenlaisia huleveden laatua parantavaa kasvillisuutta. Hulevesien mahdollista rantaimetyymistä on pyritty ehkäisemään, jotta pohjavedelle aiheutuvaa riskiä saataisiin minimoitua. Suunniteltu allas sijaitsee vedenhankinnalle tärkeällä Pursialan pohjavesialueella sekä osin myös pohjaveden muodostumisalueella. Altaan rakentamisen myötä rantaimetyymisen mukana pohjaveteen voi altaan kohdalta kulkeutua suunnittelukohteesta nykyistä enemmän haitta-aineita, koska luontainen hulevesien mukana kulkeutuvien haitta-aineiden laimentuminen ei pääse entiseen tapaan tapahtumaan. Altaan kohdalla vedenpinta nousee sateiden jälkeen n. 0,3-0,6 m riippuen purkurakenteen mitoituksesta ja altaan koosta. Tällöin myös imeyttävän ranta-alueen pinta-ala voi kasvaa hetkellisesti. Altaan kohdalla rantaimetyymistä on mahdollista pyrkiä vähentämään rantapenkkaan esitetyillä tiivistysrakenteilla. Myös huleveden purkuputket suositellaan toteutettavaksi pidemmälle hulevesialtaaseen, eikä aivan ranta-alueen tuntumaan. Suunnitelman eteenpäin vienti edellyttää tarkempaa kokonaisriskien arviointia ja riskien minimointia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Urpolan kentän ympärillä olevat pysäköintipaikat ovat vähäisessä käytössä suurimman osan ajasta poislukien yksittäiset tapahtumat alueella.

Hulevesisuunnitelma ja padel-kentät eivät ole olleet ristiriidassa keskenään suunnittelun aikana. Hulevesialtaan sijainti lammen vesialueelle valittiin ennen tietoa padel-kenttien rakentamisesta. Sijainnin valintaan vaikutti rakennetun hulevesiverkoston vesijuoksun korkeustaso, joka on Urpolanlammen vesipinnan alapuolella. Avoaltaana maa-alueella hulevesiallas olisi vienyt huomattavan määrän jalkapallokentän viheralueesta ja sitä ei haluttu tehdä. Maanalaisena rakenteena hulevesiallas olisi pitänyt kaivaa noin 3 m syvyyteen maanpinnasta, eikä sillä olisi saavutettu vaadittavaa allastilavuutusta. Sen lisäksi siihen liittyy suurempi Urpolanlammen orsivesialtaan puhkaisuriski. Maanalaisen hulevesialtaanhuolto on lisäksi vaikeampaa kuin avoaltaan.

Urpolan kentän alueiden maankäytöstä päättäminen ja asukkaiden kuuleminen on tehty normaalisti kaavankäsittelyn yhteydessä. Alueeseen kohdistuu koulun rakentamisen myötä merkittäviä rakentamisen toimenpiteitä, Rinnekadun linja-auton pysäkkijärjestelyt, koulukiinteistön rakentaminen ja kevyenliikenteen yhteydet koulun ympäristössä. Infra- ja viheraluepalvelut ei vastusta Urpolan alueen kehittämishankkeen perustamista, mutta ei näe sitä tarpeellisena koska alueen ympäristöön suunnitellut toimenpiteet ja rakentaminen ovat kaavan mukaista toimintaa, jotka tulevat erikseen nähtäville ja päätöksentekoon. Asukkailla ja maanomistajilla on näiden toimenpiteiden yhteydessä mahdollisuus esittäämielipiteensä hankkeista. Padel-kenttiä koskevien lupapäätösten yhteydessä naapureita on kuultu jo erikseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkiympäristölautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Katariina Asikainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

## **Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 454**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Antero Cederström  
Antero.Cederstrom@mikkeli.fi  
suunnittelupäällikkö

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkiympäristölautakunnan vastauksen valtuutettu Tapani Korhosen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 170**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunkiympäristölautakunnan vastauksen valtuutettu Tapani Korhosen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 93,07.06.2021**

**Kaupunginhallitus, § 280,21.06.2021**

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 89,13.10.2021**

**Kaupunginhallitus, § 455,01.11.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 171, 08.11.2021**

**§ 171**

**Valtuustoaloite mikkeliläisen kehitysvammaisten Hyppy!-teatteritapahtuman kehittämiseksi valtakunnalliseksi Erityisryhmien Hyppy! -näyttämöpäiviksi**

MliDno-2021-2501

**Kaupunginvaltuusto, 07.06.2021, § 93**

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 7.6.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Kulttuuri on kaikkea sitä, mikä tekee elämästä siedettävämpää.

Me allekirjoittaneet valtuutetut pidämme erittäin tärkeänä, että vammaisilla henkilöillä on oikeus tehdä taidetta ja meillä kaikilla on oikeus saada nähdä sitä. Valitettavan usein kehitysvammaiset henkilöt nähdään vain yhden ominaisuuden läpi: vammaisina. He ovat kuitenkin yksilöitä ja omaavat yksilöllisiä taitoja. Meillä kaikilla ihmisillä on intohimoja, joita haluamme toteuttaa.

Teatterilla on huomattava positiivinen merkitys hyvinvoinnin ja osallisuuden vahvistamiseksi ja yksinäisyyden ehkäisemiseksi. Teatteritaiteen keinoin ja sen kautta ihminen on vuorovaikutuksessa toisiin ihmisiin, jäsentää maailmaa ja havainnoi omaa suhdettaan ympäristöönsä. Siksi luovan ilmaisun tulee kuulua jokaisen ihmisen perusoikeuksiin.

Jotta ihmisellä oleva vamma, liikuntarajoite tai toimintaeste, ei sulkisi häntä taiteen ja kulttuurin tekemisen ja kokemisen ulkopuolelle, on Mikkelin kaupungin aktiivisesti vahvistettava erityisryhmiin kuuluvien ihmisten mahdollisuuksia tuottaa taidetta ja osallistua taide- ja kulttuuritapahtumiin.

Mikkelissä on usean vuoden ajan toiminut kehitysvammaisten ja muiden erityislasten ja nuorten näyttämöpäiviksi jo muodostunut, suuren positiivisen palautteen saanut Hyppy! -tapahtuma. Toiminnan kehittämisestä on vastannut Mikkelin Teatteri yhdessä Vaalijalan kuntayhtymän kanssa. Harjoitukset ja esiintymiset ovat olleet Mikkelin teatterin tiloissa. On hienoa, että Mikkelin Teatteri ja erityisesti sen entinen johtaja *Katriina Honkanen* on ollut aloitteellinen tapahtuman synnyttämisessä ja kehittämisessä. Hyppy -tapahtuman ansiosta kehitysvammaisilla on mahdollisuus olla katseen kohteena positiivisesti — ja meille muille avautuu mahdollisuus nähdä heidät esiintyjinä ja persoonallisuuksina. Hyppy -tapahtumassa on ollut erityisryhmien harrastajateatteriryhmiä esiintymässä eri kaupungeista. Mikkelin lisäksi muun muassa Kuopiossa ja Tampereella on erityisryhmien teatteritoimintaa.

Tällä valtuustoaloitteella halutaan edesauttaa sitä, että Mikkeli kaupunki auttaa levittämään teatteritaiteen ilosanomaa sen kaikissa muodoissa ja että Mikkelissä asenne olisi, että esittävä taide kuuluu kaikille — niin sen esittäjille kuin katsojille, puutteista ja ominaisuuksista huolimatta. Mikkeli voi saada valtakunnallista näkyvyyttä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

jatkamalla aktiivisesti kehitysvammaisten musiikki-, tanssi- ja teatteriesitysten kehittymistä.

Edellä olevan perusteella me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki kehittää kehitysvammaisten Hyppy!-teatteritapahtumasta valtakunnallisen jokavuotisen Erityisryhmien Hyppy! -näyttämöpäivät -tapahtuman Mikkeliin.

Mikkelissä 7.6.2021

Satu Taavitsainen, SDP

Tapani Korhonen, Marita Hokkanen, Raine Lehkonen,  
Jenni Tissari, Jatta Juhola, Paavo Barck,  
Hannu Tullinen, Soile Kuitunen, Ulla Leskinen"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

## **Kaupunginhallitus, 21.06.2021, § 280**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään lokakuussa 2021.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 13.10.2021, § 89**

Valmistelijat / lisätiedot:

Susanna Latvala

Susanna.Latvala@sivistys.mikkeli.fi

kulttuuripäällikkö

Hyppy! -tapahtuman taustalla toimii Hyppy! ry. Yhdistys perustettiin vuonna 2019 ja sen kotipaikaksi on määritelty Mikkeli (lähde: yritys- ja yhteisötietojärjestelmä). Yhdistys on oikeutettu hakemaan yleisten kulttuuripalveluiden avustuksia kuten muutkin yhdistykset, jotka täyttävät avustusohjeissa mainitut kriteerit.

Mikkelin kaupunki ei ole aloitteessa kerrottua tapahtumaa järjestänyt eikä voi myöskään "kaapata" tapahtumaa Hyppy! ry:ltä. On perusteltua, että tapahtuman taustalla toimii yhdistys, jolla on laajemmat mahdollisuudet hakea avustuksia ja apurahoja kuin kaupungeilla. Näin ollen myös tapahtuman mahdollinen kehitystyö lähtee taustalla toimivasta yhdistyksestä käsin. Hyppy! on laajentunut kuluvana vuonna Etelä-Saimaan alueelle, joten kehitysaskelia yhdistyksen puolella on jo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

maantieteellisen laajentumisen osalta otettu. Kehittyminen Erityisryhmien Hyppy! -näyttämöpäivien suuntaan on yhdistyksen päätettävissä – ei kaupungin.

Yhteistyötä tapahtuman osalta tullaan kaupungin puolelta tekemään ja yhdistyksen uusi tuottaja on jo käynyt yleisten kulttuuripalveluiden kanssa ensimmäisen yhteisen keskustelun. Vuoropuhelun sovittiin jatkuvan ja yhteistyön muoto täsmentyy tapahtuman järjestelyjen edetessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

#### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Tanja Hartonen esitti, että vastauksen toisen kappaleen virke poistetaan tai sitä muokataan. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätökseksi.

---

### **Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 455**

Valmistelijat / lisätiedot:

Susanna Latvala

Susanna.Latvala@sivistys.mikkeli.fi

kulttuuripäällikkö

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 171**

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 16, 16.03.2020**

**Kaupunginhallitus, § 140, 20.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 361, 23.11.2020**

**Kaupunginhallitus, § 58, 08.02.2021**

**Kaupunginhallitus, § 246, 14.06.2021**

**Kaupunginhallitus, § 419, 18.10.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 172, 08.11.2021**

**§ 172**

**Lisämäärärahaesitys Eteläisen aluekoulun kokonaiskustannukseen**

MliDno-2019-581

**Kaupunginvaltuusto, 16.03.2020, § 16**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen, Juha Härkönen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi, juha.harkonen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja, projektipäällikkö

Liitteet

1 Liite Kv Eteläinen aluekoulu, hankesuunnitelma

2 Liite Kv Runkovaihtoehtojen materiaalivertailu, Sitowise Oy

3 Liite Kv Materiaalivalinnan ympäristövaikutukset, ilmastokoordinaattori

4 Liite Kv Runkovaihtoehtojen kustannusvertailu, Suomen Controlteam Oy

5 Liite Kv Materiaalivalinnan aluetaloudelliset vaikutukset, Miksei Oy

6 Liite Kv Puurakentaminen lausunto 28.2.2020, projektipäällikkö Matti Kilpiäinen

7 Äänestysluettelo

8 Äänestysluettelo

9 Äänestysluettelo

Kaupunginvaltuusto on 18.6.2018 § 71 hyväksynyt kaupunkirakenneselvityksen, jossa on esitetty, että perusopetuksen kouluverkko tiivistetään Kouluverkko 2023 -mallin pohjalta lukuvuoden 2023-2024 alkuun mennessä. Toimenpiteenä on päädytty muun muassa siihen, että uusi eteläisen alueen aluekoulu rakennetaan Urpolan koulun tontille. Uuteen yhtenäiskouluun yhdistetään Urpolan koulun luokat 1-6, Moisio koulu ja Olkkolan koulu sekä näiden koulujen yläkoululaiset, Sairilan ja Rahulan koulujen yläkoululaiset sekä osa Päämajakoulun yläkoululaisista. Lisäksi Urheilupuiston koulu yhdistetään uuteen eteläisen alueen aluekouluun.

Kaupungin tilapalvelut on koontanut laaja-alaisen käyttäjäistä, suunnittelijoista ja asiantuntijoista koostuvan työryhmän laatimaan Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelman. Hankesuunnitelman laatiminen on käynnistetty syksyllä 2018.

Eteläinen aluekoulu on 1-9 luokkien yhtenäiskoulu, joka on mitoitettu 850 oppilaalle ja 100 henkilön työyhteisölle. Koulutoimintojen lisäksi tiloissa on iltapäivä- ja nuorisotoimintaa.

Rakennuksen huoneala on tilaohjelman, 6.11.2019 mukaan, 9 903 m<sup>2</sup> ja arvioitu bruttoala 10 900 m<sup>2</sup>.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelmasta on pyydetty lausunnot kasvatus- ja opetuslautakunnalta, hyvinvoinnin- ja osallisuuden lautakunnalta, nuorisovaltuustolta, vammaisneuvostolta sekä vanhusneuvostolta.

Lausuntojen yhteenveto:

Kaupunkiympäristölautakunta, §157, 17.12.2019

- Hanke toteutetaan jaettuna urakkana ja uusi koulu sijoitetaan nykyisen Urpolan koulun paikalle.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 7, 23.01.2020 ja Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 7, 22.01.2020

- hankesuunnitelma on laadittu yhteistyössä käyttäjien ja tilapalvelun edustajien kanssa
- lautakunnat pitävät tärkeänä rakennushankkeen käynnistymistä mahdollisimman pikaisesti, jotta käyttäjät saisivat terveelliset, turvalliset ja opetussuunnitelman mukaiset tilat käyttöönsä

Nuorisovaltuusto, §154, 16.12.2019

- Nuorisovaltuusto esittää näkemyksiä, joita tulisi huomioida suunnittelussa
- Nuorisovaltuusto toivoo kustannusten pysyvän arvioiduissa

Vammaisneuvosto, § 8 / liite 1, 29.01.2020 ja Vanhusneuvosto, § 12 / liite 1, 24.01.2020

- hankkeesta tulee laatia esteettömyyssuunnitelma, jossa huomioidaan kokonaisvaltaisesti esteettömyyden eri osa-alueet
- esteettömyysratkaisut on hyväksyttävä Mikkelin kaupungin esteettömyystyöryhmällä

Hankesuunnittelutyöryhmä esittää, että koulu toteutetaan betonielementtirakenteisena ja uretaanieristeillä. Kaupunginhallitus palautti hankesuunnitelman uudelleen valmisteltavaksi 10.2.2020 § 51, niin että puukoulun kustannus- ja aluevaikutukset on selvitettävä nykyisiä arvioita tarkemmin sekä valtion tuki puurakentamisen tukemiseen. Asiantuntijalausuntojen jälkeen kaupunkiympäristölautakunta esitti kaupunginhallitukselle 5.3.2020 § 28, että eteläinen aluekoulu rakennetaan puusta. Laaditut lausunnot ovat tämän pykälän liitteenä.

Hankesuunnitelman mukaisen betonirakenteisen uudisrakennuksen kustannusarvio on noin 26,7 milj. euroa (alv 0 %) ja irtaimistohankintojen (kalusteet + varusteet) 1,7 milj. euroa (alv 0 %).

Hankkeen toteutukseen on kaupunginvaltuuston 9.12.2019 hyväksymässä talousarviossa 3 milj. euroa vuodelle 2020 ja 16 milj. euroa sekä 8,5 milj. euroa taloussuunnitelmavuosille 2021 - 2022. Yhteensä 27,5 milj. euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikäli hanke toteutetaan massiivipuiseana, tulee kasvanut kustannus huomioida taloussuunnitteluvuosilla. Arvio kasvavasta investointikustannuksesta on noin 2,2 miljoonaa euroa. Lisäksi ylläpitokustannusten osuus 25 vuoden laskenta-ajalla on noin 150 000 euroa enemmän vuodessa massiivipuiseana, kuin betonirakenteisena. Lopullisen kustannustason määrittää mm. suunnittelu- ja toteutusratkaisu, vallitseva markkinatilanne ja toteutusaika.

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Urpolan uuden aluekoulun on oltava kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen ja perustelujen mukaisesti puukoulu. Koulusta on suunniteltava toimiva ja nykyaikainen koulukiinteistö. Muita materiaaleja käytetään mahdollistamaan rakennustekniset seikat sekä korostamaan kokonaisuuden toimivuutta ja nykyaikaisuutta. Materiaalien yhdistäminen ja uudet kombinaatiot ovat avainasemassa. Puun osuuden on oltava niin suuri, että voidaan aidosti puhua puukoulusta.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Pekka Pöyry esitti valtuutettujen Armi Salo-Oksan, Soile Kuitusen ja Jyrki Koivikon kannattamana, että "Kaupunginvaltuusto hyväksyy laaditun hankesuunnitelman (3.12.2019) muilta osin kuin päämateriaalin osalta. Urpolaan rakennettavasta eteläisestä aluekoulusta tulee puukoulu. Uusi aluekoulu toteutetaan hybridikonseptina, puun ja betonin parhaita ominaisuuksia hyödyntäen. Suunnittelun lähtökohtana on, että kustannustaso säilytetään alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisena 28,5 meur irtaimistohankintoihin."

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Jaakko Väänänen esitti valtuutettu Raimo Heinäsen, varavaltuutettu Jaana Strandmanin ja valtuutettujen Jukka Pöyryn ja Jussi Marttisen kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian palauttamisesta uuteen valmisteluun ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jaakko Väänänen esitystä asian palauttamisesta uuteen valmisteluun äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 43 jaa ääntä ja 8 ei ääntä. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa. Liite 7.

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Marita Hokkanen esitti valtuutettu Hannu Tullisen kannattamana, että aluekoulu rakennetaan alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisesti betonista.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä kaksi poikkeavaa kannatettua esitystä ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ensin äänestetään valtuutettujen Pekka Pöyryn ja Marita Hokkasen esityksistä. Ne jotka kannattavat Pekka Pöyryn esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Marita Hokkasen esitystä äänestävät ei ja sen jälkeen voittanut esitys asetetaan kaupunginhallituksen esitystä vastaan. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 42 jaa ääntä, 8 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Liite 8.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja totesi, että Pekka Pöyryn esitys on voittanut ja se asetetaan kaupunginhallituksen esitystä vastaan siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Pekka Pöyryn esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 16 jaa ääntä, 34 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Liite 9.

Puheenjohtaja totesi, että Pekka Pöyryn esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelot liitetään pöytäkirjaan. Liitteet 7-9.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen ja projektipäällikkö Juha Härkönen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

### **Kaupunginhallitus, 20.04.2020, § 140**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Heikki Siira

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, heikki.siira@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, talousjohtaja

Taustaa

Kaupunginvaltuusto on 18.6.2018 § 71 hyväksynyt kaupunkirakenneselvityksen, jossa on esitetty, että perusopetuksen kouluverkko tiivistetään Kouluverkko 2023 -mallin pohjalta lukuvuoden 2023-2024 alkuun mennessä. Toimenpiteenä on päädytty muun muassa siihen, että uusi eteläisen alueen aluekoulu rakennetaan Urpolan koulun tontille.

Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelman laatimiseksi koottiin laaja-alainen käyttäjistä, suunnittelijoista ja asiantuntijoista koostuva työryhmä. Hankesuunnitelman laatiminen käynnistettiin syksyllä 2018. Hankesuunnitelmassa määritellään hankkeen tavoitteet, sisältö, laajuus, laatu, aikataulu ja kustannustaso.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 1.4.2019 § 140 antaa suunnitteluohjeeksi, että kouluhankkeet rahoitetaan kaupungin omana taselainana ja, että kiinteistöjen ylläpito toteutetaan elinkaarimallilla. Hankkeet kilpailutetaan samassa kilpailutuksessa.

Ryhmittymä (12 allekirjoittajaa) mikkeliläisiä rakennusalan yrittäjiä ja toimijoita kirjelmöi (28.5.2019) kaupunginhallitukselle todeten, että elinkaarihanke estää Mikkelin rakentajia osallistumasta koulujen rakentamiseen. Jaettu urakka mahdollistaa paremmin alueen omien urakoitsijoiden osallistumisen ja se työllistää varmemmin paikallista työvoimaa.

MikseiMikkeli tuotti (10.6.2019) kaupunginhallitukselle vertailun elinkaarimallin ja perinteisten urakkamuotojen investoinnin toteutuksen eroista. Selvityksessä todettiin mm., että paikallisten toimijoiden osuus rakentamisessa jää elinkaarimallissa merkittävästi pienemmäksi kuin perinteisillä urakkamuodoilla. Elinkaarimalli on suurten kaupunkien ja muutaman suuren kansainvälisen rakennusyhtiön ja rahoitusyhtiön etuja palveleva malli. Vaihtoehtoisessa mallissa esitettiin, että edetään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Yksi koulu kerrallaan, käytetään vaihtoehtoisesti projektinjohtomallia, KVR-urakkamallia tai jaetun urakan mallia sekä kilpailutetaan tai rekrytoidaan tarvittavaa osaamista.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 30.9.2019 (§ 366 Eteläisen ja Itäisen aluekoulun toteuttamistapa, jatkokäsittely), että kaksi aluekoulua valmistellaan ja kilpailutetaan erikseen, kouluinvestoinnit tehdään kaupungin omaan taseeseen ja rahoitetaan kaupungin omalla taselainalla. Koulut rakennetaan perinteisillä urakkamuodoilla ja ne rakennutetaan sekä ylläpidetään pääsääntöisesti kaupungin omana työnä. Laskennallinen riskivara (150 t euroa / vuosi 20 vuoden ajan) varataan talousarviovaiheessa rakennuttamisen ja ylläpidon kustannuspaikalle.

Kaupunkiympäristölautakunta (17.12.2019 § 157 Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelma) esitti kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelman (3.12.2019). Hanke toteutettaisiin suunnitelman mukaan jaettuna urakkana ja uusi koulu sijoitettaisiin nykyisen Urpolan koulun paikalle.

Kaupunginvaltuusto (kokous 16.3.2020 § 16 Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelma) hyväksyi laaditun hankesuunnitelman (pvm. 3.12.2019) muilta osin kuin päämateriaalin osalta. Urpolaan rakennettavasta Eteläisestä aluekoulusta tulee puukoulu. Uusi aluekoulu toteutetaan hybridikonseptina, puun ja betonin parhaita ominaisuuksia hyödyntäen. Suunnittelun lähtökohtana on, että kustannustaso säilytetään alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisena 28,5 milj. euroa irtaimistohankintoihin.

Tekninen johtaja esitteli eteläisen aluekoulun osalta eri hankintamenettelyjä, urakkamuotoja ja maksuperusteita kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 6.4.2020.

#### Hankintamenettely

Hankintalaissa säädetään kilpailuttamismenettelystä. Hankintamenettelyssä tulee noudattaa syrjimättömyyden-, yhdenvertaisuuden-, avoimuuden- ja suhteellisuuden periaatteita. Hankintamenettely on kuvattava hankintailmoituksessa tai tarjouspyynnössä.

Avoimessa menettelyssä hankintayksikkö julkaisee hankintailmoituksen ja asettaa avoimesti kaikkien saataville tarjouspyynnön, jonka perusteella halukkaat toimijat voivat tehdä tarjouksen. Hankintayksikkö voi asettaa erikokoisia ja eri sisältöisiä hankintoja markkinoiden tarjottavaksi. Julkaisemisen jälkeen hankintayksikkö voi lähettää myös tarjouspyynnön soveliaaksi katsomilleen toimijoille.

Kilpailullisessa neuvottelumenettelyssä hankintayksikkö julkaisee ilmoituksen hankinnasta, johon kaikki halukkaat toimijat voivat pyytää saada osallistua. Sen jälkeen hankintayksikkö neuvottelee menettelyyn hyväksytyjen ehdokkaiden kanssa kartoittaakseen ja määritelläkseen keinot, joilla sen tarpeet voidaan parhaiten täyttää. Kilpailullisen hankintamenettelyn käyttö edellyttää aina hankintalaissa olevaa perustetta sen käytölle. Rakennusurakkasopimusten kohdalla kilpailullisen neuvottelumenettelyn käyttö voi olla tarpeen esimerkiksi silloin, kun urakkaan kuuluu suunnittelua tai innovatiivisia ratkaisuja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kilpailullisessa neuvottelumenettelyssä hankintayksikkö voi ennalta rajata niiden ehdokkaiden määrän, jotka kutsutaan neuvotteluun. Ehdokkaita on kuitenkin kutsuttava vähintään kolme.

#### Urakkamuoto

Rakennushanke voidaan toteuttaa usealla eri tavalla hankkeen laajuuden ja laadun mukaan. Rakennusurakka on sopimus, jossa toinen osapuoli sitoutuu vastiketta vastaan rakentamaan rakennuksen, rakennelman tai infra-rakenteen toiselle osapuolelle. Perinteisiä urakkamuotoja ovat mm. kokonaisvastuurakentaminen (KVR), kokonaisurakka, jaettu-urakka, projektinjohtourakointi, kokonaishintainen urakointi, laskutusurakka ja tavoitehintaurakka.

Kokonaisvastuurakentaminen (KVR) – Kokonaisvastuurakentamista kutsutaan myös arkikielessä ”avaimet käteen” – toteutukseksi. Urakoitsija suunnittelee ja toteuttaa kohteen tilaajan antamien lähtötietojen pohjalta. Urakoitsijalla on jaettuun urakkamuotoon verrattuna suurempi vastuu, sillä sen vastuulla on myös suunnittelu. Kokonaisvastuurakentamisessa tilaajan myötävaikutusvelvollisuus on suppeampi. Suunnittelun ja toteutuksen aikatauluttaminen sekä yhteensovittaminen ovat urakoitsijan vastuulla.

Jaettu urakka - Kun pääurakkamuodoissa (kokonaisurakka tai KVR) urakoitsijalla on vastuu rakennustyöstä ja hankinnoista, osaurakkamuodoissa rakennustyö on jaettu useaan osaan. Jaetussa urakkamuodossa pääurakoitsija ja eri sivu-urakoitsijat eivät ole sopimussuhteissa keskenään. Tilaaja on sopimussuhteessa jokaiseen urakoitsijaan erikseen ja vastaa urakoiden yhteensovittamisesta.

Sivu-urakoitsijat voidaan myös alistaa pääurakoitsijalle, jolloin yhteensovittamisen vastuuta siirretään tilaajalta pääurakoitsijalle. Pääurakoitsija / alistus sopimussuhteiset sivu-urakoitsijat on melko yleinen jaetun urakkamuodon toimintatapa.

#### Maksuperuste

Hankintoja tehtäessä on valittavissa erilaisia maksuperusteita, kuten kiinteä kokonaishintainen, yksikköhinta, laskutyö, tavoitehintainen ja yhdistelmämallit mm. allianssi. Kiinteää kokonaishintaista maksuperustetta käytetään silloin, kun kokonaishinnan määrittelylle on riittävät perusteet. Kiinteää kokonaishintaista maksuperustetta käytettäessä kustannus- ja määräriskiä luovutetaan tilaajalta urakoitsijalle.

#### Puurakentaminen

Mikkelin kaupunki yhdessä Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulun XAMK kanssa on käynnistänyt hankkeen, jonka tarkoituksena on tutkia ja selvittää hybridirakentamista. Hybridirakenteella tarkoitetaan yleisesti rakennusta, jossa on hyödynnetty useita eri rakennusmateriaaleja; puuta, betonia, terästä ja lasia. Hybridirakentamiselle ei ole olemassa selkeää määrittelyä. Termiä käytetään rakenteista, joissa puuta on yhdistetty muihin rakennusmateriaaleihin ja puu on rakenteen pääasiallinen materiaali. Hankkeessa on tarkoituksena kaupunginvaltuuston päätöksen toteuttaminen puurakentamisen osalta.

#### Aluetaloudelliset vaikutukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

MikseiMikkelin vertailussa (6/2019) elinkaarimallilla toteutettaessa paikallisten toimijoiden osuus rakentamisesta jää pienemmäksi. Paikallisten pk-yritysten mukaan pääseminen olisi mitä mainioin referenssi valtakunnallisiin kilpailuihin. MikseiMikkelin lausunnon (2/2020) mukaan Mikkelin seudulla ja Etelä-Savossa toimii kansallisenkin mittapuun mukaan hyvin osaavia rakennusliikkeitä, osaavia ja kilpailukykyisiä puuelementtien ja -tuotteiden valmistajia sekä betonituotteiden valmistajia. Yrityksillä on hyvät kilpailuedellytykset tarjota ja toimittaa runkorakenteita, tuotteita sekä rakennus- ja asennustöitä. Hybridirakentaminen ja kilpailullinen neuvottelumenettely edellyttävät yrityksiltä innovaatiokykyä ja teknistä osaamista. KVR edellyttää yrityksiltä mittakaavassa referenssejä tai yhteenliittymän muodostamista.

#### Neuvotteluryhmän perustaminen

Kilpailullisessa neuvottelumenettelyssä hankintayksikön ääntä käyttää muodostettava laaja-alainen neuvotteluryhmä. Sen tehtävänä on mm. osallistumispyynnön ja lopullisen tarjouspyynnön laadinta ja neuvottelumenettelyyn liittyvien neuvottelujen käyminen. Neuvotteluryhmän kokoonpano muodostuu luottamushenkilöiden edustajista, loppuasiakkaiden (SIVI) edustajista, tekniikan edustajista (ASTO) ja taloushallinnon edustajista. Neuvotteluryhmän työtä koordinoi ja tukee ulkopuoliset asiantuntijat. Neuvotteluryhmän nimeää kaupunginjohtaja.

#### Neuvotteluryhmän ulkopuoliset asiantuntijat

Kilpailullisesta neuvottelumenettelystä ei ole kaupungilla kokemusta, joten sen onnistumisen varmistaminen edellyttää ulkopuolisten asiantuntijoiden hyödyntämistä.

Mikkelin kaupunki on käynyt markkinavuoropuhelua Inspira Oy:n kanssa, joka on Kuntarahoituksen kokonaan omistama tytäryhtiö. Yhtiö on erikoistunut investointihankkeisiin liittyvien valmistelun ja toteutuksen eri vaiheisiin hankkeiden valmistelusta hankesalkkujen kehittämiseen sekä erilaisiin julkisen ja yksityisen sektorin yhteishankkeisiin.

Inspira Oy on tehnyt kaupungille tarjouksen hankkeen valmistelusta kilpailullista neuvottelumenettelyä käyttäen sisältäen projektin johdon, talouden ja juridisen asiantuntijuuden markkinavuoropuheluista urakkaluonnoksen ja päätöksenteon tukeen asti. Tarjouksen kokonaissumman hinta-arvio on 44.900 - 52.650 euroa + matkustuskulut, riippuen asiantuntijoiden määrästä ja henkilöistä.

Mikkelin kaupunki on aiemmin kilpailuttanut tekniikan asiantuntijuutta ja resursseja koskevan puitesopimusjärjestelmän, jonka puitteissa yksittäisiä hankintoja voidaan tehdä. Ramboll Finland Oy on kaupungin puitesopimusyhtiö. Ramboll Finland Oy:llä on mm. laaja-alainen tekninen osaaminen ja se on toiminut Inspira Oy:n kanssa vastaavissa hankkeissa teknisen puolen asiantuntijatehtävissä. Konsortio (Inspira Oy ja Ramboll Finland Oy) omaa hyvän kokemuksen vastaavissa työtehtävissä ja on ollut asiantuntijaryhmänä avustamassa mm. rakenteilla olevaa Juvan kunnan Martti Talvela kampusta (yhtenäiskoulu, lukio, päiväkotia ja liikuntahalli, jonka rakennuskustannus on n 19,5 milj. euroa).

Ramboll Finland Oy on tehnyt kaupungille tarjouksen tämän hankkeen valmistelusta kilpailullista neuvottelumenettelyä käyttäen, sisältäen hankkeen valmistelun, toiminnalliset ja tekniset vaatimukset, neuvotteluvaiheen, tarjousvaiheen arvioinnin sekä sopimusten viimeistelyn, aina allekirjoitusvaiheeseen asti. Tarjouksen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kokonaissumman työmääräarvion mukaisesti on 48.485 euroa + matkustuskulut, riippuen asiantuntijoiden määrästä ja henkilöistä.

Hankkeiden valmistelussa huomioidaan koko investoinnin elinkaari. Eteläisen aluekouluhankkeen merkittävyyden ja innovatiivisuuden vuoksi on perusteltua, että hankintamenettely saadaan tehokkaasti ja juridisesti kokonaisvaltaisesti johdettua.

Hankkeen alustava aikataulu

Kilpailullisen neuvottelumenettelyn ja KVR valmistelu käynnistyy kaupungin hallituksen päätöksen jälkeen. Hankintailmoitus julkaistaan elokuussa 2020. Varsinainen neuvotteluvaihe tarjoajien kanssa käydään 10/2020 – 3/2021. Lopulliset tarjouspyynnöt hyväksytään kaupunginhallituksessa 4/2021. Rakentaminen voi alkaa 9 /2021. Koulun käyttöönotto tapahtuu elokuussa 2023.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Eteläinen aluekoulu hankitaan kilpailullisella neuvottelumenettelyllä ja tarkentaa, että perinteisistä urakkamuodoista käytetään kokonaisvastuurakentamista (KVR).

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että kaupunki hankkii kilpailutuksen onnistumisen varmistamiseksi riittävän ulkopuolisen avun. Kaupunginhallitus päättää, että toimeksiantosopimus eteläisen aluekouluhankkeen konsultointipalvelusta tehdään Inspira Oy:n kanssa. Hallitus valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Ramboll Finland Oy:n kanssa tehdään konsultointipalvelusta sopimus, joka perustuu puitesopimuskilpailutukseen. Hallitus valtuuttaa teknisenjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Tehty päätös ei muodosta vielä sopimusta, vaan se syntyy erillisen sopimuksen allekirjoituksilla.

Kaupunginhallitus nimeää neuvotteluryhmään luottamushenkilöiden edustajat (3-4 hlöä) ja valitsee luottamushenkilöiden edustajien keskuudesta ryhmän puheenjohtajan. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan nimeämään neuvotteluryhmän muut edustajat.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Soile Kuitunen esitti, että

- Mikkelin kaupunki huomioi kaikessa mainekuvatyössään valmistelussa olevat aluekouluhankkeet ja selkeyttää viestinnällisesti aluekoulujen tavoitteet. Tämä tarkoittaa, että kaupunki kiteyttää, mitä kaikkia vaikutuksia se aluekouluhankkeillaan tavoittelee ja että kaupunki alkaa näistä viestiä aktiivisesti niin kaupungin sisäisille kuin sen ulkoisille sidosryhmille.
- Näitä asioita valmistellaan tiiviissä yhteistyössä konsernin muiden toimijoiden kanssa.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Soile Kuitusen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jarno Strengell esitti, että kaupunginhallitukselle, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle sekä kasvatus- ja opetuslautakunnalle tuodaan kolmen kuukauden välein tiedoksi Urpolan koulun hankkeen eteneminen. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkittään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on saman sisältöinen kuin hänen esityksensä.

Kaupunginhallitus nimesi edustajikseen neuvotteluryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajiston.

Lisäksi kaupuginhallitus päätti perustaa seurantaryhmän, johon nimettiin kaupunginhallituksen puheenjohtajisto ja kaupunkiympäristölautakunnan, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan, kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä Mikkelin seudun ympäristölautakunnan puheenjohtajat.

Muilta osin päätösesitys hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 23.11.2020, § 361**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Juha Härkönen  
juha.harkonen@mikkeli.fi  
projektipäällikkö

Kaupunginvaltuusto on 18.6.2018 § 71 hyväksynyt kaupunkirakenneselvityksen, jossa on esitetty, että perusopetuksen kouluverkko tiivistetään Kouluverkko 2023 -mallin pohjalta lukuvuoden 2023-2024 alkuun mennessä. Toimenpiteenä on päädytty muun muassa siihen, että uusi eteläisen alueen aluekoulu rakennetaan Urpolan koulun tontille.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelman 16.3.2020 § 16 päätöksellä: Kaupunginvaltuusto hyväksyy laaditun hankesuunnitelman (3.12.2019) muilta osin kuin päämateriaalin osalta. Urpolaan rakennettavasta eteläisestä aluekoulusta tulee puukoulu. Uusi aluekoulu toteutetaan hybridikonseptina, puun ja betonin parhaita ominaisuuksia hyödyntäen. Suunnittelun lähtökohtana on, että kustannustaso säilytetään alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisena 28,5 M€ irtaimistohankintoineen.

Kaupunginhallitus on 20.4.2020 § 140 päättänyt, että eteläinen aluekoulu hankitaan kilpailullisella neuvottelumenettelyllä ja tarkentaa, että perinteisistä urakkamuodoista käytetään kokonaisvastuurakentamista (KVR). KVR-urakoinnissa urakoitsija vastaa rakennushankkeen kokonaissuunnittelusta ja varsinaisesta rakentamisesta.

Kilpailullisessa neuvottelumenettelyssä tarjouspyyntövaihe jakautuu kahteen osaan: alustavaan ja lopulliseen tarjouspyyntöön. Alustavaan tarjouspyyntöön vastanneista urakoitsijoista valitaan neuvottelumenettelyyn 3 - 5 urakoitsijaa, joiden kanssa hanketta kehitetään urakoitsijakohtaisilla neuvotteluilla ja suunnittelulla. Neuvottelujen perusteella täydennetään tarjouspyyntöä ja laaditaan lopullinen tarjouspyyntö. Hankintayksiköllä on mahdollisuus tehdä alustavaan tarjouspyyntöön tarkennuksia ja vähäisiä muutoksia ennen lopullista tarjouspyyntöä. Muutokset eivät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

saa kuitenkin oleellisesti muuttaa hankinnan luonnetta. Lopulliseen tarjouspyyntöön tarjouksensa jättäneistä urakoitsijoista valitaan hankkeen toteuttaja.

Tarjoajille, joita ei ole valittu hankkeen toteuttajaksi, on tarkoitus maksaa tarjouspalkkio niin, että 200 000 euroa jaetaan tasan hävinneiden tarjouksen jättäneiden tarjoajien kesken.

Hankinnasta on tehty hankinnan erityispiirteiden tunnistaminen ja hankinnan yritysvaikutusten arviointi. Hankinta ylittää EU-hankinnan kynnyksarvon.

Hankinnasta on järjestetty kaksi markkinavuoropuhelua yritysten kanssa, 16.6.2020 ja 30.10.2020. Markkinavuoropuheluista on ilmoitettu Hilma-hankintakanavassa.

Eteläisen aluekoulun alustavan tarjouspyynnön asiakirjat on laadittu yhteistyössä sivistystoimen, liikuntapalvelujen, nuorisopalvelujen, kansalaisopiston ja talonrakennuspalvelujen kanssa. Laadinta on suoritettu työpajamenetelmällä, joihin on osallistunut laaja käyttäjien ja asiantuntijoiden joukko. Käyttäjätahot ovat laatineet asiakirjan toiminnallisista vaatimuksista ja tavoitteista, jossa on kuvattu laajasti koulun tulevaa toimintaa, pedagogiikkaa, toimintatapoja ja näistä koulurakennuksen tiloille ja piha-alueille aiheutuvia vaatimuksia.

Tekniset vaatimukset ja tavoitteet -asiakirja on laadittu rakennustekniikan ja talotekniikan osalta talonrakennuspalvelujen johdolla eri alan asiantuntijoita apuna käyttäen.

Tarjouspyynnön kaupallisiin asiakirjoihin kuuluu tarjouspyyntö, urakkaohjelma ja turvallisuusasiakirja. Tarjouspyynnön teknisiin asiakirjoihin liitetään toiminnallisten ja teknisten vaatimusten ja tavoitteiden lisäksi hankesuunnitelman tilaohjelma, alustava pohjatutkimus ja asemakaavaote.

Asiakirjat jaetaan kaupallisiin asiakirjoihin ja teknisiin asiakirjoihin.

Kaupalliset asiakirjat

Tarjouspyyntö ja hankintailmoitus

1. Urakkaohjelma
2. Turvallisuusasiakirja

Tekniset asiakirjat

3. Tilaohjelma
4. Toiminnalliset vaatimukset ja tavoitteet
5. Yleiset ja rakennustekniset vaatimukset ja tavoitteet
6. LVIA-tekniset vaatimukset ja tavoitteet
7. Sähkötekniset vaatimukset ja tavoitteet
8. Pohjatutkimus (alustava) ja liuotainaineiden riskianalyysi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## 9. Kaavaote ja -määräykset

Alustavan tarjouspyynnön asiakirjoissa on esitetty mm. hankinnan kohde, tavoite, sopimuskausi ja hankintamenettely sekä hankinnan aikataulu.

Tarjoajille on esitetty vaatimuksia yrityksen taloudellisesta tilanteesta sekä referensseistä. Suunnittelijoiden ja vastaavan työnjohdon osalta vaatimuksia on esitetty koulutuksesta ja kokemuksesta.

Toiminnallisten ja teknisten vaatimusten ja tavoitteiden lähtökohtana on ollut valtuuston hyväksymä hankesuunnitelma ja sen liitteenä ollut huonetilaohjelma.

Talonrakennuspalvelut (hankintayksikkönä) oikeutetaan tekemään sekä alustavan-, että lopullisen tarjouspyynnön asiakirjoihin tarkennuksia ja muutoksia, jotka eivät oleellisesti muuta urakan sisältöä.

Eteläisen aluekoulun alustavan tarjouspyynnön asiakirjat ovat esityslistan liitteenä, lukuun ottamatta liitettä nro 8: Pohjatutkimus (alustava) ja liotinaineiden riskianalyysi, joiden tiedostomäärä on huomattava.

Liiteasiakirjat eivät ole vielä julkisia. Hankintalain 60 § mukaan ilmoituksia ja niiden sisältämiä tietoja ei saa julkaista muualla ennen kuin ne on julkaistu ensin Euroopan unionin virallisessa lehdessä ja tämän jälkeen yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi). Tämän pykälän käsittelyn kautta aineiston tietoonsa saaneet osapuolet eivät ole oikeutettuja osallistumaan tarjouskilpailuun hankintalain 3 § mukaisen tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun varmistamiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat alustavan tarjouspyynnön asiakirjat.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkitään, että projektipäällikkö Juha Härkönen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

## **Kaupunginhallitus, 08.02.2021, § 58**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Juha Härkönen  
[juha.harkonen@mikkeli.fi](mailto:juha.harkonen@mikkeli.fi)  
projektipäällikkö

Mikkelin kaupunki on julkaissut alustavan tarjouspyynnön 30.11.2020, jossa haetaan urakoitsijaa Mikkelin kaupungin eteläisen aluekoulun KVR-urakoitsijaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hankinta toteutetaan kilpailullisena neuvottelumenettelyinä, jolloin hankintamenettely on kaksivaiheinen.

Vaiheessa 1 on julkaistu alustava tarjouspyyntö eli osallistumispyyntö kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn. Vaiheen 1 päätteeksi kaupunki valitsee 3-5 kelpoisuusvaatimukset täyttävää urakoitsijaa neuvottelumenettelyyn. Koska kelpoisuusvaatimukset täyttäviä urakoitsijoita on ilmoittautunut enemmän kuin viisi, valitaan urakoitsijat neuvottelumenettelyyn tarjoajien laatimien projektisuunnitelmien perusteella.

Tarjoajat ovat esittäneet osallistumisilmoituksen liitteessä annettussa projektisuunnitelmassa urakoitsijan projektihenkilöstön (pääsuunnittelija, arkkitehti, rakennesuunnittelija ja vastaava työnjohtaja) kokemuksen ja referenssit sekä lyhyen kuvauksen toteutusehdotuksestaan. Ehdotuksessa on esitetty tarjoajan näkemys kohteen toiminnallisista, arkkitehtonisista sekä elinkaari- ja energiaratkaisuista. Tarjoajan projektihenkilöstö ja kuvaus toteutusehdotuksesta on pisteytetty laadullisiin tekijöihin perustuen. Pisteytyksien arviointi on suoritettu ns. sokkoarviointina, jolloin ko. arviointiryhmä ei ole nähnyt tarjoavan yrityksen nimeä.

Vaiheessa 2 neuvotellaan valittujen urakoitsijoiden kanssa kunkin urakoitsijan suunnitteluratkaisun kehittämistä. Vaiheen 2 päätteeksi julkaistaan lopullinen tarjouspyyntö. Lopulliseen tarjouspyyntöön voi jättää tarjouksen ne urakoitsijat, jotka ovat mukana neuvottelujen loppuun asti. Lopullisessa tarjouspyynnössä tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus (hinta- sekä laatukriteerit). Lopullinen urakoitsijavalinta ja hankkeen aloituslupa päätetään myöhemmin.

Osallistumispyyntöön saatiin määräaikaan, 30.12.2020 kello 12:00, mennessä yhdeksän tarjousta eli osallistumishakemusta.

Tarjouksen jättäneet yritykset ovat:

- Lujatalo Oy
- Rakennusliike U. Lipsanen Oy
- NCC Suomi Oy
- Jalon Rakentajat Oy
- Lehto Tilat Oy
- YIT Suomi Oy
- Rakennusliike Lapti Oy
- Fixcel Group Oy
- Jatke Oy

Kaikki tarjoajat täyttävät asetetut kelpoisuusvaatimukset. Kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn valitaan 3 – 5 urakoitsijaa projektisuunnitelmista annettujen pisteiden perusteella.

Tarjousten vertailutaulukko on esityslistan liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupungin Eteläisen aluekoulun kilpailullisen neuvottelumenettelyn toiseen vaiheeseen valitaan seuraavat viisi eniten pisteitä saanutta, kelpoisuusvaatimukset täyttävää urakoitsijaa:

- Rakennusliike U. Lipsanen Oy
- NCC Suomi Oy
- Jalon Rakentajat Oy
- YIT Suomi Oy
- Rakennusliike Lapti Oy

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kiinteistöjohtaja Jarkko Hyttinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

## **Kaupunginhallitus, 14.06.2021, § 246**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Juha Härkönen  
juha.harkonen@mikkeli.fi  
projektipäällikkö

Kaupunginhallitus on 23.11.2019 hyväksynyt Eteläisen aluekoulun alustavan tarjouspyynnön asiakirjat. Hankkeesta julkaistun hankintailmoituksen perusteella kaupunginhallitus on 8.2.2021 § 58 valinnut kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn viisi tarjoajaa, joiden kanssa on käynnistetty kilpailullinen neuvottelumenettely. Neuvottelumenettelyssä on 4 varsinaista neuvottelukierrosta ja yksi ns. välikierros, jossa on neuvoteltu lähinnä sisäpuolisista suunnitteluratkaisuista.

Neuvottelumenettelyn aikana alustavan tarjouspyynnön asiakirjoja on täydennetty ja niihin on tehty tarkennuksia sekä vähäisiä muutoksia. Muutokset eivät oleellisesti muuta hankinnan luonnetta eivätkä kokoa. Lopulliseen tarjouspyyntöön tarjouksensa jättäneistä urakoitsijoista valitaan hankkeen toteuttaja.

### **Hankeaikataulu**

Hankesuunnitelman mukaista hankeaikataulua on tarpeenmukaista muuttaa siten, että koulutoiminta alkaa kevätlukuvuoden 2024 alussa, eikä syyslukukauden 2023 alussa. Syynä aikatauluviiveeseen on hankintamenettelyn vaatima pidempi valmistelu, rakentamisen aloituksen siirtäminen parempaan vuodenaikaan sekä riittävä aika toteutussuunnittelulle ja rakenteiden kuivumiselle.

### **Tarjouspyyntöasiakirjat**

Eteläisen aluekoulun lopullisen tarjouspyynnön asiakirjoja on täydennetty ja tarkennettu yhteistyössä sivistystoimen, liikuntapalvelujen, nuorisopalvelujen, kansalaisopiston ja talonrakennuspalvelujen kanssa. Laadintaan ovat osallistuneet neuvottelu- ja valmisteluryhmän jäsenet täydennettynä asiantuntijoilla. Täydennykset ovat olleet hyvin vähäisiä verrattuna alustavaan tarjouspyyntöön.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tilaaja valitsee hinta-laatusuhteeltaan edullisimman tarjouksen. Alustavassa tarjouspyynnössä laatupisteiden vaihteluväliksi on ilmoitettu 20-40 % ja hinnan 60-80 %. Lopullisessa tarjouspyynnössä on esitetty tarjousten hinta-laatusuhteen arviointi, jossa hinnan painoarvo on 65 % ja laadun 35 %. Laatupisteiden maksimipistemäärä on 100 pistettä, joka jakautuu seuraavasti: tilojen soveltuvuus ja toiminnallisuus koulukäyttöön 80 p, tilaohjelman koko 5 p, puun käyttö rakentamisessa 5 p sekä rakennuksen huolto, energia ja elinkaari, PTS-suunnitelmaan 10 p.

Tarjouspyynnön asiakirjat jaetaan kaupallisiin ja teknisiin asiakirjoihin.

A Kaupalliset asiakirjat

Urakkasopimusluonnos

1. Hankintailmoitus ja tarjouspyyntö

Liite 1 Laatuarvioinnin perusteet

Liite 2 Suunnitelmien tarkkuustaso -ohje

Liite 3 Suunnitteluratkaisun perustelu -pohja

Liite 4 Tilaohjelma -excelpohja

Liite 5 PTS -excelpohja

2. Urakkaohjelma

3. Hankinta- ja vastuurajataulukko

4. Turvallisuusasiakirja

(5. YSE 1998, erillisenä)

6. Toiminnalliset vaatimukset ja tavoitteet

7. Yleiset ja rakennustekniset vaatimukset ja tavoitteet

8. LVIAJ-tekniset vaatimukset ja tavoitteet

9. Sähkötekniset vaatimukset ja tavoitteet

B Tekniset asiakirjat

10. Pohjatutkimusaineisto (alustava) ja liotinaineiden riskiarvio

11. Asemakaavakartta ja seloste,19.2.2019

12. Pohjakartta (pdf, dwg)

13. Tonttikartta, nro 51.1980

14. Liittymätiedot

Pöytäkirjan liitteenä olevasta aineistosta on jätetty pois liite 5, rakennusalan yleiset sopimusehdot YSE 1998, koska kyseessä on vakioehdot. Lisäksi on jätetty pois liitteeksi 10 tuleva pohjatutkimusaineisto asiakirjojen laajuuden vuoksi.

Tämän pykälän käsittelyn kautta aineiston tietoonsa saaneet osapuolet eivät ole oikeutettuja osallistumaan tarjouskilpailuun hankintalain 3 § mukaisen tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun varmistamiseksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus päättää, että Eteläisen aluekoulun hankeaikataulua muutetaan siten, että koulutoiminta alkaa kevätlukukauden 2024 alussa. Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat Eteläisen aluekoulun lopullisen tarjouspyynnön asiakirjat sekä merkitsee Eteläisen aluekoulun tavoitehinta-arvion 20.5.2021 tiedokseen

Lisäksi talonrakennuspalvelut (hankintayksikkönä) oikeutetaan tekemään lopullisen tarjouspyynnön asiakirjoihin tarkennuksia ja muutoksia, jotka eivät oleellisesti muuta urakan sisältöä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jukka Pöyry esitti asian palauttamista uuteen valmisteluun. Koska kukaan ei kannattanut Jukka Pöyryn esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Jukka Pöyry jätti eriävän mielipiteen.

Merkitään, että projektipäällikkö Juha Härkönen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Jyrki Koivikko poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen saapui varajäsen Eero Aho.

---

### **Kaupunginhallitus, 18.10.2021, § 419**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Juha Härkönen  
juha.harkonen@mikkeli.fi  
projektipäällikkö

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä kaupunkirakenneselvityksessä 18.6.2018 § 71 on perusopetuksen kouluverkon osalta päädytty siihen, että uusi eteläisen alueen aluekoulu rakennetaan Urpolan koulun tontille.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Eteläisen aluekoulun hankesuunnitelman 16.3.2020 § 16 päätöksellä: Kaupunginvaltuusto hyväksyy laaditun hankesuunnitelman (3.12.2019) muilta osin kuin päämateriaalin osalta. Urpolaan rakennettavasta eteläisestä aluekoulusta tulee puukoulu. Uusi aluekoulu toteutetaan hybridikonseptina, puun ja betonin parhaita ominaisuuksia hyödyntäen. Suunnittelun lähtökohtana on, että kustannustaso säilytetään alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisena 28,5 M€ irtaimistohankintoineen.

Kaupunginhallitus on 20.4.2020 § 140 päättänyt, että Eteläinen aluekoulu hankitaan kilpailullisella neuvottelumenettelyllä ja urakkamuotona on kokonaisvastuurakentaminen (KVR). KVR-urakoinnissa urakoitsija vastaa rakennushankkeen kokonaissuunnittelusta ja varsinaisesta rakentamisesta.

Kilpailullinen neuvottelumenettely on käynnistetty kaupunginhallituksen valittua (8.2.2020 § 58) alustavaan tarjouspyyntöön vastanneiden ja ko. tarjousten vertailun perusteella viisi tarjoajaa neuvottelumenettelyyn.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Neuvottelumenettelyn jälkeen kaupunginhallitus on hyväksynyt (14.6.2021 § 246) talonrakennuspalvelujen laatiman Eteläisen aluekoulun lopullisen tarjouspyynnön. Samalla hankeaikataulua on muutettu siten, että koulutoiminta alkaa kevätlukukauden 2024 alussa.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue on pyytänyt rajoitetulla hankintamenettelyllä kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn osallistuneilta tarjoajilta 5.7.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjoukset Eteläisen aluekoulun KVR-urakasta. Hankinta ylittää EU-kynnysarvon. Hankintailmoitus julkaistiin tarjouspalvelussa 5.7.2021.

#### **Tarjoukset:**

Määräaikaan 10.9.2021 kello 12.00 mennessä Eteläisen aluekoulun KVR-urakkatarjouksen antoivat seuraavat tarjoajat:

- Rakennusliike U. Lipsanen Oy
- NCC Suomi Oy
- Jalon Rakentajat Oy
- YIT Suomi Oy
- Rakennusliike Lapti Oy

Kaikki tarjoukset ovat lopullisen tarjouspyynnön mukaisia.

#### **Tarjousten vertailu:**

Tarjousten vertailuperusteet olivat hinta 65 % ja laatu 35 %.

Tarjoajat ovat esitelleet tarjouksensa vertailun suorittaneille 13.–14.9.2021

Tarjousten laatu on vertailtu ja pisteytetty asiantuntijatyöryhmissä 14.–24.9.2021

Laatuarviointi on suoritettu tarjouspyynnössä kuvattujen kriteerien mukaisesti. Vertailun ja pisteytyksen suorittivat neuvotteluryhmä, täydennettynä kunkin arviointikriteerin asiantuntijuudella, kuten liikunta-, nuoriso-, ruoka- ja puhtauspalvelut, oppilashuolto, kansalaisopisto, rakennusvalvonta, kaavoitus /arkkitehtuuri ja talotekniikka.

Tarjousten hintaosio on avattu erikseen ja pisteytetty tarjouspyynnössä ilmoitetulla tavalla, eivätkä vertailuhinnat ole olleet vertailijoiden tiedossa vertailua tehdessä. Vertailujen perustelujen juridinen tarkastelu on tehty Krogerus Oy:n toimesta 11.–12.10.2021.

Eteläisen aluekoulun tarjousten vertailu on päätöksen liitteenä.

#### **Rahoitus:**

Kaupunginvaltuusto on varannut Eteläiselle aluekoululle vuoden 2021 talousarviossa 5,0 M€ (7.12.2020 Liite 1 § 112) ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelmassa vuodelle 2022 15 M€ ja vuodelle 2023 7,5 M€, yhteensä 27,5 M€. Rahoituksen jakaantuminen eri vuosille tarkennetaan kulloisenkin vuoden talousarviovalmistelun yhteydessä. Irtaimiston määräraha on tämän lisäksi 1 M€.

Hankkeen tähänastiset kustannukset ovat olleet noin 570 000 euroa. Voittaneen tarjouksen perusteella päivitetty kustannusarvio hankkeelle esitellään kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kustannusarvioon ei sisälly Rinnekadun kevyen liikenteen väylän ja bussipysäkin muokkaaminen tulevan koulun tarpeisiin soveltuvaksi.

Hankkeelle on haettu valtion liikuntapaikka-avustusta vuodelle 2022 (OKM:n rahoitussuunnitelma 23.11.2020, 750 000 €) liikuntasalin osalle. Lisäksi liikuntapaikka-avustusta haetaan vuodelle 2023 piha-alueen lähiliikuntapaikan osalle.

#### **Päätöksenteon perusteet:**

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellinen edullisuus vertaillaan tarjouspyynnön määrittelyn mukaisesti tarjoushinnan ja laatutekijöiden perusteella. Vertailun perusteena ovat ainoastaan tarjouksissa annetut tiedot. Eniten vertailupisteitä saanut tarjous valitaan.

#### **Tarjouspalkkion maksaminen tarjoajille:**

Tilaaaja on varannut 200 000 euroa, alv 0 %, tarjouspalkkioita varten. Tämä summa jaetaan niiden tarjoajien kesken, jotka ovat jättäneet lopullisen tarjouspyynnön mukaisen hyväksyttävän tarjouksen, mutta eivät tulleet valituksi sopimuskumppaniksi, max. 50 000 euroa per hävinnyt tarjoaja. Tarjouspalkkiota ei makseta tarjouskilpailun voittaneelle tarjoajalle. Tarjouspalkkion lisäksi muita tarjoajien kuluja ei korvata. Tarjouspalkkio maksetaan, kun hankintapäätös on tullut lainvoimaiseksi ja urakkasopimus on allekirjoitettu. Palkkio jaetaan tarjousten jättäneiden, mutta ei voittaneiden tarjoajien kesken tasan, eli 50 000 euroa per tarjoaja.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Eteläisen aluekoulun kokonaistaloudellisesti edullisimman KVR-urakkatarjouksen, NCC Suomi Oy, 25 950 000,00 euroa (alv 0 %) sillä edellytyksellä, että kaupunginvaltuusto hyväksyy hankkeen uuden kustannusarvion.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hankesuunnitelmassa hyväksytty (kv 16.3.2020 § 16) 28,5 meur (irtaimistohankintoihin) kokonaiskustannus voidaan ylittää 1 M€:lla ja uusi kustannusarvio huomioidaan talousarvion 2022 investointiohjelmassa.

Kaupunginhallitus myöntää hankkeelle aloitusluvan ja oikeuttaa talonrakennuspalvelut valmistelevaan sekä kaupunginjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen edellä hyväksytyyn urakoitsijan kanssa normaalein sopimusehdoin, kun ehdollisuuspykälä on täyttynyt.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimusasiakirjan allekirjoituksilla.

Muille hyväksytyyn KVR-urakkatarjouksen jättäneille tarjoajille maksetaan tarjouspalkkio esittelytekstin mukaisesti päätöksen lainvoimaisuuden jälkeen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Merkitään, että tämän pykälän käsittelyn ajan kokouksessa olivat läsnä kiinteistöpäällikkö Jarkko Hyttinen, projektipäällikkö Juha Härkönen sekä seurantaryhmän jäsenet Arto Seppälä ja Kirsi Olkkonen.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 172**

### Liitteet

1 Liite Kv Äänestysluettelo

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hankesuunnitelmassa hyväksytty (kv 16.3.2020 § 16) 28,5 meur (irtaimistohankintoihin) kokonaiskustannus voidaan ylittää 1 M€:lla ja uusi kustannusarvio huomioidaan talousarvion 2022 investointiohjelmassa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Jukka Pöyry esitti valtuutettu Liisa Ahosen kannattamana, että Urpolan koululle ei myönnetä esitettyä lisämäärärahaa, vaan hanke mukautetaan myönnettyyn määrärahaan. Muutosesityksen perusteena on kaupungin hyvin huono taloudellinen tila.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jukka Pöyryn esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 46 jaa ääntä ja 5 ei ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 1.

Merkitään, että Jukka Pöyry jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on saman sisältöinen kuin hänen muutosesitys.

Merkitään käsittelyjärjestyksen muutos, jonka mukaan tämä pykälä käsiteltiin pykälän 166 jälkeen.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.07-18.17.

### **Tiedoksi**

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Juha Härkönen, tarjouksen jättäneet, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 173

### **Valtuustoaloite: Selvitys kansainvälisen IB-luokan perustamisesta/aloittamisesta Mikkeliissä sekä A2 -kielen vaaditun ryhmäkoon pienentämisestä/opettamisen digitalisoimisesta**

MliDno-2021-4220

Valtuutettu Kati Häkkinen ym. esittivät 8.11.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

#### **"Selvitys kansainvälisen IB-luokan perustamisesta/aloittamisesta**

Kun puhumme elinvoimasta ja tuottavista investoinneista, tulee samalla puhua kansainvälisyydestä ja kielitaidosta. Nykymaailmassa kasvu tarkoittaa kansainvälistä kasvua. Mikkelin perus- ja lukiokoulutuksessa ei olla panostettu monipuoliseen kielten opiskeluun ja kansainvälisyyteen. Olemme jääneet niiden harvojen keskusuurten kaupunkien joukkoon, joissa ei ole englanninkielistä perus- ja lukiokoulutusta eikä mahdollisuutta suorittaa kansainvälistä ylioppilastutkintoa, *International Baccalaureate (IB)*. IB-tutkinto antaa laajan yleisen korkeakoulukelpoisuuden Suomessa ja muualla maailmassa.

Kehitysyhtiö Miksein mukaan IB-luokan puute tulee esille lähes viikoittain, kun kaupunkiin etsitään sijoittajia, yrityksiä ja osaajia. Jos lapsille ei ole englanninkielistä opetusta, ulkomaisten huippuosaaajien saaminen kaupunkiin on vaikeaa. Paikallisten yritysten on vaikea löytää täältä kielitaitoista työvoimaa vientimarkkinointiin. Jopa aktiiviset lukioikäiset valuvat lähikaupunkeihin englanninkielisen opetuksen perässä.

**Mikkeli tarvitsee englanninkielisen perusopetuksen ja lukion, joka johtaa IB-tutkintoon.** Koulutuksen tulisi olla avoin yhtälailla suomenkielisille ja muunkielisille lapsille. Meillä on englanninkielinen leikkikoulu, mutta jatkopolku englannin kielellä opiskelulle katkeaa päiväkodin jälkeen.

**Me allekirjoittaneet valtuutetut, ehdotamme selvitettäväksi, millä edellytyksillä kansainvälinen IB -luokka voidaan Mikkeliin perustaa. Selvityksessä tulee ottaa huomioon IB-koulutuksen elinvoimavaikutukset, kustannukset ja rahoitusmahdollisuudet, Otavan Opiston nettikoulutuksen mahdollisuudet, sekä koulun sijoittuminen Mikkelin koulukenttään.**

#### **A2 -kielen vaaditun ryhmäkoon pienentäminen/opettamisen digitalisoiminen**

Tutkimukset osoittavat, että vieraiden kielten opiskelu tulisi aloittaa ennen 12-vuoden ikää.

Neljännellä luokalla aloitettavan A2 -kielen vaadittu ryhmäkoko on laskeviin oppilasmääriin nähden liian korkea. Vapaaehtoisina A-kielinä tarjotaan yleisimmin englantia, saksaa, ranskaa, ruotsia, venäjää, espanjaa tai italiaa. Koska vaihtoehtoja on näin monta, yhä harvemmassa mikkeliiläisessä koulussa saadaan kokoon vaadittava 12 oppilaan A2 -kieliryhmä. Silloin hukataan lasten paras ikäkausi kielen oppimiseen.

Ehdotamme harkittavaksi A2 -kielen ryhmäkokojen pienentämistä nykyisestä 12sta 8. aan oppilaaseen. Samalla ehdotamme selvitettäväksi mahdollisuuden kielten digitaaliseen etäopetukseen esimerkiksi Rantakylän yhtenäiskoulusta. Kaikilla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kaupungin koululaisilla olisi tällöin mahdollisuus eri kielten opiskeluun tasavertaisesti, ilman oman koulun ryhmäkokovaatimuksia.

Kati Häkkinen

Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Pekka Pöyry,  
Laura Hämäläinen, Katriina Noponen, Risto Rouhiainen,  
Antti Pakarinen, Juha Ropponen, Olli Miettinen,  
Olli Marjalaakso, Anu Kokkonen, Heli Kauppinen,  
Katriina Janhunen, Jatta Juhola, Jenni Tissari,  
Jenni Oksanen, Pertti Karhunen, Sami Järvinen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 174

### **Valtuustoaloite: Kaupunginvaltuuston-, hallituksen ja virkamiesjohdon tutustuminen pitäjiin ja yrityksiimme**

MliDno-2021-4221

Valtuutettu Kati Häkkinen ym. esittivät 8.11.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Kaupunki tai kunta, on juuri niin menestynyt kuin siellä toimivat yritykset ovat.

Sote-uudistuksen myötä kaupunkien ja kuntien tehtävät tulevat muovautumaan. Elinvoima ja kehitys tulevat olemaan entistä tärkeämmässä roolissa kaupungin päätöksissä. Uusien yritysten houkuttelemisen Mikkeliin onkin yksi tärkeimmistä tehtävistämme. Tätä tärkeämpää on kuitenkin huolehtia jo toimivista, työllistävistä ja verotuloja tuottavista yli 3000 mikkeliläisestä yrityksestä.

Mikkeli on maaseutukaupunki, jossa yritystoiminta ja elämä yleensäkin levittäytyy laajalle. Kuinka hyvin tunnemme pitäjiemme vahvuudet ja niiden yritystoiminnan? Kuinka voisimmeko päättäjinä omilla toimillamme houkuttaa lisää yritystoimintaa luonnonläheisyyteen pitäjiin?

Kasvu ja kehitys syntyvät sisältäpäin, ja siksi meidän päättäjien tulee tuntea yrityksemme, yrittäjämme, heidän toiveensa ja tarpeensa sekä laaja kaupunkimme.

Saamamme palautteen ja keskustelujen mukaan, kaupungin ylimmän johdon ja yrittäjäjärjestöjen säännöllisistä tapaamisista huolimatta, moni paikallinen yrittäjä kokee, ettei heitä kuunnella tarpeeksi. Olemme lukeneet lehdistäkin, kuinka mm tehtaat ja yritykset toivoi päättäjien vierailuja ja tutustumista toimintaansa.

Kehitysyhtiö Miksei Mikkeli, Mikkelin Yrittäjät ja E-S Kauppakamari, ovat tehneet hyvää työtä yritysten tukemisessa ja tunnettuudessa ja aluejohtokunnat tekevät todella arvokasta työtä pitäjissä. Myös meidän päättäjien tulisi osoittaa tahtomme tuntea yrityksemme ja yrittäjämme.

**Me allekirjoittaneet ehdotamme, että kaupunginvaltuusto-, hallitus ja ylimmät virkamiehet aloittavat säännölliset yritysvierailut mikkeliläisissä yrityksissä ja pitäjissä.**

Vierailuja tehdään läpi valtuustokauden, 6–8 kpl vuodessa. Arki-iltaan tai lauantaille sijoittuvat, vierailukäynnit matkataan yhdellä (1) yhteisellä bussilla, ja vierailuille ilmoittaudutaan osallistumisjärjestyksessä. Ajan kanssa selviää, onko arki-ilta vai lauantai osallistujamäärän kannalta toimivampi. Tutustumismatkat isännöivät ja toteuttaa Mikkelin Kehitysyhtiö Miksei ja Mikkelin Yrittäjät sopimassaan järjestyksessä yhdessä aluejohtokuntien kanssa. Vierailut ja kuljetus järjestetään ja aloitetaan koronaturvallisuus huomioiden.

Hyödynnämme myös etäyhteyksin tapahtuvat tutustumisvierailut. Tämä laajentaa kohdejoukkoa ja mahdollistaisi myös sellaisiin pieniin yrityksiin tutustumisen, joihin ei voi mennä vajaatakaan bussilastillista paikan päälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tutustumismatkat tulee järjestää kustannustehokkaasti, mm eri tilaisuuksia yhdistäen. Kuljetukseen käytetään paikallista kuljetusyhtiötä.

Kati Häkkinen

Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry, Petri Pekonen,  
Laura Hämäläinen, Katriina Noponen, Pirjo Siiskonen,  
Antti Pakarinen, Anu Kokkonen, Soile Kuitunen,  
Marita Hokkanen, Petri Tikkanen, Pirkko Valtola,  
Armi Salo-Oksa, Eero Aho, Jenni Oksanen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 175

### **Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungille järjestöstrategia ja pysyvä yhteistyömalli**

MliDno-2021-4222

Valtuutettu Soile Kuitunen ym. esittivät 8.11.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupungin alueella toimii laaja määrä erilaisia mikkeliläisten hyvinvointia, osallisuutta ja terveyttä tukevia järjestöjä. Näitä ovat sosiaali- ja terveysjärjestöt, mutta myös lukuisat liikunta-, kulttuuri-, taide- ja vapaa-ajan järjestöt.

Hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa vuonna 2022 jää kuntiin edelleen tehtäväksi huolehtia asukkaistaan. Kuntien tehtävänä on ns. hyte-työ, eli asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Tähän liittyy olennaisena myös yhteisöllisyys ja ihmisten osallisuus kuntansa asukkaina, yhteiskehittäjinä ja palveluiden käyttäjinä.

Järjestöjen toiminta on monimuotoista, laajaa ja se koskettaa lähes jokaista mikkeliläistä suoraan tai välillisesti. Järjestöt tarjoavat vertaistukea, erilaisia osallisuuden ja demokratian toteutumisen mahdollisuuksia, estävät syrjäytymistä ja sitouttavat osaltaan asuinkuntaan.

Vireä järjestösektori on osa elinvoimaista kuntaa, ja järjestöt ovat tärkeitä kumppaneita kunnille.

Mikkelin kaupunki tukee monia järjestöjä, mutta kaupungilla ei ole laadittu järjestöstrategiaa, joka olisi toimialat ylittävä ja yhteistyön tavoitteet ja keinot kiteyttävä. Monilla alueilla ja kunnilla tällaiset työvälineet ovat käytössä. Järjestöt tunnustetaan arvokkaina kumppaneina ja kuntien visioiden toteuttamisessa elintärkeinä toimijoina.

Mikkelin kaupungin taloustilanne on vaikea. Kaupunki tarvitsee entistä laajemmin erilaiset järjestöt, yritykset ja muut yhteisöt mukaan tukemaan kaupungin tavoitteiden toteutumista. Järjestöille annettu tuki säästää monissa kohdin euroja ja yhteistyöllä voidaan tukea mm. työllisyyttä.

Esitän, että Mikkelin kaupungille laaditaan kaikki kaupungin toimialat kattava järjestöstrategia, jossa ovat mukana soveltuvin osin myös konserniyhteisöt, ja kaupungille vakiinnutetaan tämän myötä myös pysyvä yhteistyön toimintamalli. Tällainen voi olla vaikkapa vuosittainen tapaaminen järjestöedustajien ja kaupungin kesken, ja keskustelu kaupungin vuosikohtaisista tavoitteista, joita järjestöt voivat osaltaan tukea.

Mikkelissä 8.11.2021

Soile Kuitunen, kaupunginvaltuutettu (sd)

Marita Hokkanen, Raine Lehtonen, Jenni Tissari,  
Petri Tikkanen, Jatta Juhola, Arto Seppälä,  
Hannu Tullinen, Jarmo Lautamäki, Olli Marjalaakso,  
Jukka Härkönen, Suvi Kähkönen-Valtola,  
Katriina Noponen, Laura Hämäläinen, Jenni Oksanen,  
Pirkko Valtola, Olli Miettinen, Jarno Strengell,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Armi Salo-Oksa, Heli Kauppinen, Katriina Janhunen,  
Tomi Sikanen, Paavo Barck, Satu Taavitsainen,  
Tanja Hartonen, Pertti Karhunen, Sami Järvinen,  
Liisa Ahonen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 176

### **Valtuustoaloite: Selvitys Mikkelin kaupungin omistamien kiinteistöjen korjaustarpeesta 1-10 vuoden aikana**

MliDno-2021-4223

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 8.11.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet esitämme, että kaupunginvaltuutetuille toimitetaan Mikkelin kaupungin omistamiin kiinteistöihin liittyvät rakentamisen- ja korjaamisen kustannusarviot seuraavan 1-10 vuoden ajalta, joka helpottaa esimerkiksi palveluverkon laajuuden-, toiminnan- ja kustannuksien pitempiaikaista suunnittelua.

Tällä hetkellä korjausarviot tuodaan pääosin luottamushenkilöille vasta siinä vaiheessa, kun tehdään talousarvion mukaisia lähiajan 1-3 vuoden päätöksiä.

Kyse on 1-10 vuoden aikaisesta arviosta, ei virkamiesesityksistä, lähiajan esitykset ovat vuosittaisissa talousarvioissa.

Keskusteluja on käyty muun muassa pääkirjaston ja Lyseonkoulun isoista peruskorjausremonteista.

Mikkelissä 8.11.2021

Jarno Strengell

Paavo Barck, Arto Seppälä, Hannu Tullinen,  
Marita Hokkanen, Satu Taavitsainen, Jatta Juhola,  
Petri Tikkanen, Jenni Tissari, Soile Kuitunen,  
Tanja Hartonen, Pertti Karhunen, Tomi Sikanen"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§164

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi, mitä kuntalain (410/2015) 137 §:ssä säädetään valitusoikeudesta, on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§163, §165, §166, §167, §172

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§161, §162, §168, §169, §170, §171, §173, §174, §175, §176

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.